

ÁLLÁSPÁLYÁZAT
ENYINGI POLGÁRMESTERI HIVATAL

pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

hatósági ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A települési támogatással kapcsolatos ügyintézés (lakásfenntartási települési támogatás, rendkívüli települési támogatás, köztemetés, szociális ellátásokkal kapcsolatos feladatok tekintetében tájékoztatja az állampolgárokat, átveszi a kérelmeket, gondoskodik az ügyiratok szabályzat szerinti mozgatásáról. Elvégzi a döntés előkészítést.

Környezettanulmányok készítése.

Mezőgazdasági termelőknek hatósági bizonyítvány rendelet szerinti kiadása.

Mezőgazdasági igazgatással kapcsolatos ügyintézés:

- vadkárrel kapcsolatos feladatok, kárbecslés
- méhészet

Élelmiszerlánc-felügyeleti szervként ellátja a jegyző hatáskörébe tartozó növényvédelmi tevékenység keretében a belterületi károsítók elleni védekezési kötelezettség betartásának ellenőrzését, illetve a közérdekű védekezés elrendelésével kapcsolatos feladatokat.

Előkészíti és végrehajtja a polgármester hatáskörébe tartozó közterület-használati kérelmekből eredő feladatokat.

Végzi az adó- és értékbizonyítvány kiállításához kapcsolódó igazgatási tevékenységet

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozott, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Enying

Álláshirdető szervezet bemutatása: Enyingi Polgármesteri Hivatal (8130 Enying, Kossuth Lajos u. 26., Telefonszám: 06/22-372-002. Pályázatok benyújtása e-mailben az alábbi címre:

titkarsag2.pmhiv@enying.eu, Postai cím: 8130 Enying, Kossuth Lajos u. 26. A pályázatokra kérjük ráírni az iktatószámot és az "Álláspályázat" megnevezést.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közzszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint az az Enyingi Polgármesteri Hivatal közzszolgálati szabályzatának rendelkezései az irányadók. Kinevezés esetén 6 hónapos

próbaidő köthető ki. Hiányosan beadott pályázat esetén hiánypótlásnak helye nincs!

A jogviszony határozott időre, előreláthatólag 2026.06.30. napjáig jön létre.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsei bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Egyéb végzettség, 29/2012. (III.7.) Kormányrendelet 1. mell. 14. pont. II. bes.

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (speciális), amely igazolja, hogy büntetlen előéletű és a közzszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXIX. törvény 39. § (1) bekezdés szerinti
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások)
- Nyilatkozat a Kttv. 84-85. § szerinti összeférhetetlenségről
- Közgazdasági, közzszolgálati rendészeti, műszaki középiskolai végzettség; vagy középiskolai végzettség és informatikai, ügyviteli, közgazdasági, üzleti, közzszolgálati szakmacsoportba tartozó szakképesítés, vagy kormányablak ügyintézői vizsga.

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő járművezetői engedély kategória: B

Egyéb pályázati előnyök:

- felsőfokú végzettség, Főiskola
- közigazgatási alapvizsga

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Probléma-megoldó készség (alap)
- Döntési képesség (alap)
- Kommunikációs készség (alap)
- Csapatmunka, együttműködés (ügyfélszolgálati)
- Elvégzett feladatok ellenőrzése, korrigálása, felelősségvállalás az elvégzett munka minőségéért (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- motivációs levél
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján)
- vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése
- Adatkezelési nyilatkozat
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.02.22. 16:00

A pályázat elbírálásának módja: Az érvényes pályázatot benyújtók személyes meghallgatására is sor kerülhet. A pályázatot a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.02.28. 16:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.enyiny.eu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.03.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.01.23.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

