

## **Enyingi Polgármesteri Hivatal**

a közszerolgalati tisztviselokról szolo 2011. evi CXCI. törvény 45. § (1) bekezdese alapján pályazatot hirdet

## **Enyingi Polgármesteri Hivatal**

### **Pénzügyi Osztály Főkönyvi Könyvelő**

munkakör betöltésére.

#### **A közszerolgalati jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közszerolgalati jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Fejér megye, 8130 Enying, Kossuth Lajos u. 26.

#### **A közszerolgalati tisztviselők képesítési előírásairól szolo 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:**

1. melléklet 19. pont I. vagy II. besorolási osztály szerinti

#### **A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

A feladatkörébe utalt intézmények tekintetében a banki, pénztári könyvelői feladatok ellátása, az utalásra és kifizetésre váró számlák kontírozásának irányítása és ellenőrzése, könyvelése az ASP rendszerben. Adókönyvelési feladatok a KASZPER rendszerben. Előirányzati, helyesbítő és vegyes könyvelési feladatok. Költségvetési jelentés, mérlegjelentés összeállítása annak rögzítése a KGR rendszerben. Éves zárás-nyitás feladatai, mérleg-alátámasztás. Költségvetéssel, éves beszámolóval kapcsolatos feladatok. Ellenjegyzési feladatok.

#### **Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszerolgalati tisztviselokról szolo 2011. evi CXCI. törvény rendelkezései, valamint az Enyingi Polgármesteri Hivatal közszerolgalati szabályzatának rendelkezései, továbbá kiemelkedő szakmai tapasztalattal rendelkező pályázó esetén az illetményre vonatkozó megállapodás az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium, a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól rendelkező 29/2012. (III.7.) kormányrendelet 1. melléklet 19. pontja II. besorolási osztályának megfelelő szakképesítés,
- ASP program használata - legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Önkormányzati főkönyvi könyvelésben szerzett gyakorlat - legalább 3-5 év szakmai tapasztalat,
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- Mérlegképes könyvelői szakképesítés

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Főiskola, felsőoktatásban szerzett gazdaságtudományi szakképzettség vagy felsőoktatásban szerzett szakképzettség és mérlegképes könyvelő szakképesítés,
- Önkormányzati főkönyvi könyvelésben szerzett gyakorlat - legalább 5 év feletti szakmai tapasztalat,
- Mérlegképes könyvelő államháztartási szakon

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
- A közszolgálati személyügyi nyilvántartásra és statisztikai adatgyűjtésre, a közszolgálati alkalmazottak és a munkavállalók személyi irataira vonatkozó szabályokról, valamint a kormányzati igazgatási szervek álláshelyeinek nyilvántartásáról szóló **87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. számú melléklete** szerinti **önéletrajz**,
- 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (speciális), amely igazolja, hogy büntetlen előéletű és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 39. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott büncselekmények tekintetében büntetőeljárás hatálya alatt nem áll, valamint nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt,
- Végzettséget igazoló bizonyítványok másolatai,
- Motivációs levél,
- Nyilatkozat, hogy sikeres pályázat esetén vállalja az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. törvényben meghatározott vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítését
- Nyilatkozat a Kttv. 84-85. § szerinti összeférhetetlenségről

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2021. október 25.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt **Illés József** nyújt, a **06/70-684-8168** - as telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak az Enyingi Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (8130 Enying, Kossuth Lajos u. 26.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: **01/1667-6/2021.**, valamint a munkakör megnevezését: **Főkönyvi Könyvelő.**
- Elektronikus úton **Balogh Emese Judit** részére a **titkarsag2.pmhiv@enying.eu** e-mail címen keresztül

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázatokat a munkáltatói jogkör gyakorlója a jegyző bírálja el a polgármester egyetértésével. Kinevezéskor legfeljebb 6 hónap próbaidő kerül kikötésre. A pályázat kiírója az álláspályázat tekintetében az eredménytelenné illetve érvénytelenné nyilvánítás jogát fenntartja.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2021. október 29.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Enying Város Honlapja - 2021. szeptember 24.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

Tájékoztatjuk a pályázókat, hogy az adatkezelés célja: a **főkönyvi könyvelő** tisztségre megfelelő pályázó kiválasztása, a pályázat elbírálása. Az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul, hozzájáruló nyilatkozatával a pályázó kifejezetten írásban hozzájárul az önéletrajzban foglalt valamennyi személyes adatának kezeléséhez. Az adatkezelő az adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ (1) bekezdés a) pontja alapján kezeli. Az önéletrajz részletes tartalmát a 87/2019. (IV.23.) Kormányrendelet 1. sz. melléklete tartalmazza. Az adatokat a Titkársági és Humán Iroda illetékes ügyintézői dolgozzák fel, valamint kizárólag ők és az elbírálásban részt vevők ismerhetik meg. Tájékoztatjuk a pályázókat, hogy eredménytelen pályázat esetén - amennyiben a pályázati anyagukban külön nyilatkozatukban kifejezetten kéri - önéletrajzuk egy későbbi megüresedő pozíció betöltése érdekében, legfeljebb 6 hónapos időtartamra megőrzésre kerül. Ezt követően azokat megsemmisítjük. Ha ilyen nyilatkozatot a pályázó nem tesz, akkor eredménytelen pályázat esetén, a pályázat anyaga - az elbírálást követően haladéktalanul - részére visszaküldésre kerül.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.enying.eu](http://www.enying.eu) honlapon szerezhet.**