

## ELŐTERJESZTÉS

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsának  
2020. október 16. napján tartandó soron kívüli (rendkívüli) nyílt ülésére

Tárgy: Tájékoztatás soron kívüli ellenőrzés eredményéről

Előterjesztő: Viplak Tibor elnök

Készítette: dr. Földesi Dorina aljegyző

Iktatószám: 9100-1/2020

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

### Tisztelt Társulási Tanács!

Ezúton terjesztem a tisztelt Társulási Tanács elé az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás fenntartásában lévő Enying Egyesített Szociális Intézmény soron kívüli hatósági ellenőrzésének eredményéről szóló jegyzőkönyveket tájékoztatás céljából.

#### 1. Előzmények

A miniszterelnökség Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkára a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013 (X.24.) Kormányrendelet 36.§ (2) bekezdésben foglaltak alapján, figyelemmel a fennálló járványügyi helyzetre, soron kívüli hatósági ellenőrzés lefolytatására kérte fel a kormányhivatalokat az illetékességi területükön működő idősotthoni szolgáltatást nyújtó engedélyesek tekintetében. Az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény vonatkozásában 2020.10.01-02. napján került sor az ellenőrzésre, amelyről szóló jegyzőkönyvek az előterjesztés mellékletét képezik.

Tájékoztatom a tisztelt Társulási Tanácsot, hogy az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény telehelyeinek ellenőrzése során a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya különösebb problémát nem tárt fel.

Fentiekre tekintettel kérem a T. Társulási Tanácsot, hogy szíveskedjen a mellékelt határozati javaslatot elfogadni.

#### 2. Jogszabályi hivatkozások:

- Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény

- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013 (X.24.) Kormányrendelet

#### 3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése:-

#### 4. Melléklet:

2db. ellenőrzési jegyzőkönyv

Enying, 2020.10.08.

Tisztelettel:

Viplak Tibor  
elnök s. k.

## Határozati javaslat

### **Enying Mikrokörzeti Szociális- és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsának /2020. (X.16.) határozata az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény soron kívüli ellenőrzéséről**

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsa

1. az előterjesztés mellékletét képező ellenőrzési jegyzőkönyveket megismerte, azok tartalmát elfogadja.

Felelős: Viplak Tibor elnök

Határidő: azonnal





## Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyszám: FE/06/00856-4/2020.  
Ügyintéző: Fekete Mária  
Telefon: 06/22/526-933

Tárgy: Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás (8130 Enying, Kossuth u. 26.) fenntartásában működő Idősek Otthona 8130 Enying, Hősök tere 5. szám alatti engedélyes által nyújtott idősök otthona szolgáltatás működésének hatósági ellenőrzése

Viplak Tibor László Úr részére  
Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti  
Intézményi Társulás  
Társulási Tanács Elnöke

polgarmester.pmhiv@enying.eu

Tisztelt Elnök Úr!

A Miniszterelnökség Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkára a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 36. § (2) bekezdésben foglaltak alapján, figyelemmel a fennálló járványügyi helyzetre, soron kívüli hatósági ellenőrzés lefolytatására kérte fel a kormányhivatalokat az illetékességi területükön működő idősotthoni szolgáltatást nyújtó engedélyesek tekintetében.

A Fejér Megyei Kormányhivatal, mint működést engedélyező szerv (a továbbiakban: működést engedélyező szerv) a fentiekre tekintettel 2020. október 2. napján soron kívüli hatósági ellenőrzést tartott az Idősek Otthona 8130 Enying, Hősök tere 5. szám alatti intézménynél.

A hatósági ellenőrzés iratbekérés, nyilatkozattétel és adatszolgáltatás útján valósult meg.

A működést engedélyező szerv által lefolytatott hatósági ellenőrzés kiterjedt az intézmény által nyújtott idősök otthona (32 férőhely) szolgáltatás vizsgálatára.

A működést engedélyező szerv a Kormányrendelet 38. § (1) bekezdés a) pontja alapján mellékelten megküldi az engedélyes hatósági ellenőrzéséről készült FE/06/00856-3/2020. számú jegyzőkönyvet azzal, hogy amennyiben a leírtakkal kapcsolatban észrevétele van, úgy azt a jegyzőkönyv kézhezvételétől számított 8 napon belül szíveskedjen megtenni. Amennyiben észrevételt nem tesz, úgy a jegyzőkönyvben foglaltakat elfogadottnak tekinti a működést engedélyező szerv.

Székesfehérvár, 2020. október 7.

Tisztelettel:

Dr. Simon László  
kormány megbízott nevében és megbízásából

  
Dr. Faddi Tímea  
osztályvezető

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Ügyfélfogadás: H-Cs: 800-1130 és 1300-1530, P: 800-1130



## Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyiratszám: FE/06/00856-3/2020.  
Ügyintéző: Fekete Mária  
Telefonszám: 22/526-933

Tárgy: Enyingi Mikrokörzeti Szociális és  
Gyermekjóléti Intézményi Társulás fenntartásában  
lévő Idősek Otthona Enying, Hősök tere 5. –  
Enying, Hősök tere 5. - engedélyes működésének  
hatósági cél ellenőrzése.

### J e g y z ő k ö n y v

**Készült:** 2020. október 2-án a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály – Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1. - hivatalos helyiségében.

**Az ellenőrzés időpontja:** 2020. október 2-án 9.00 órakor

#### **Az ellenőrzés célja:**

A Miniszterelnökség Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkára a fenti jogszabályban foglaltak alapján, figyelemmel a fennálló járványügyi helyzetre soron kívüli hatósági ellenőrzés lefolytatására kérte fel a kormányhivatalokat az illetékességi területükön működő idősotthoni szolgáltatást nyújtó engedélyesek tekintetében.

Ezen feladat végrehajtásaként a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 36.§ (2) bekezdése alapján soron kívüli hatósági ellenőrzést rendelt el, az idősotthoni szolgáltatás tekintetében annak vizsgálatára, hogy az intézmény működése megfelel-e a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.), valamint végrehajtási rendeleteiben foglalt követelményeknek.

**Az ellenőrzési időszak:** 2020. év január 1-jétől a vizsgálat napjáig.

**Az ellenőrzés módszerei:** iratbekérés, nyilatkozattétel, adatszolgáltatás, valamint az ellenőrzött részéről személyes nyilatkozattétel.

Jelen vannak:

Név:	Beosztás:	Kinek a részéről	Elérhetősége:
Kasza Zsófia	Intézményvezető	Enyingi Egyesített Szociális Intézmény	06-30-300-0775
Petrics Istvánné	Vezető ápoló	Enyingi Egyesített Szociális Intézmény	06-22-572-146
Vargáné Kránicz Erzsébet	Szociális munkatárs	Enyingi Egyesített Szociális Intézmény	06-30-480-5294
Fekete Mária	szociális és gyermekvédelmi szakügyintéző	Fejér Megyei Kormányhivatal	526-933
Galler Attila	szociális és gyermekvédelmi szakügyintéző	Fejér Megyei Kormányhivatal	526-933
Horváth Mónika	gyermekvédelmi	Fejér Megyei	

*Fekete Mária*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu  
Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztálya, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.

Tel.: 22/526-931, gyamhivatal@fejer.gov.hu

Övvédfőlapadás: H-C/s: 8<sup>00</sup>.11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>.15<sup>30</sup>, P: 8<sup>00</sup>.11<sup>30</sup> Páv

*Kau*

szakügyintéző	Kormányhivatal	514-783
---------------	----------------	---------

**A hatóság tájékoztatja a jelen lévőket a jogaikról és figyelmezteti kötelességeikre:**

- A hatóság a hatásköre gyakorlása során a szakszerűség, egyszerűség, az ügyféllel való együttműködés és a jóhiszeműség követelményeinek megfelelően, a törvény előtti egyenlőség és az egyenlő bánásmód követelményét megtartva, indokolatlan megkülönböztetés és részrehajlás nélkül, a jogszabályban meghatározott határidőn belül, észszerű időben jár el. (Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) Ákr. 2. §)
- Az ügyfél az eljárás során bármikor nyilatkozatot, észrevételt tehet. (Ákr. 5. § (1) bekezdés)
- Az eljárás valamennyi résztvevője köteles jóhiszeműen eljárni és a többi résztvevővel együttműködni. Senkinek a magatartása nem irányulhat a hatóság megtévesztésére vagy a döntéshozatal, illetve a végrehajtás indokolatlan késleltetésére. (Ákr. 6. §)
- Ha törvény nem írja elő az ügyfél személyes eljárását, helyette törvényes képviselője, vagy az általa, illetve törvényes képviselője által meghatalmazott személy, továbbá az ügyfél és képviselője együtt is eljárhat. (Ákr. 13. § (1) bekezdés)
- A közigazgatási hatósági eljárás hivatalos nyelve a magyar. A nemzetiségi szervezet nevében eljáró személy, valamint az a természetes személy, aki a nemzetiségek jogairól szóló törvény hatálya alá tartozik, a hatóságnál használhatja nemzetiségi nyelvét. (Ákr. 20. §)
- Az ügyfél az eljárás bármely szakaszában és annak befejezését követően is betekinthez az eljárás során keletkezett iratba. A tanú a vallomását tartalmazó iratba, a szemletárgy birtokosa a szemléről készített iratba tekinthez be. Az iratbetekintés során az arra jogosult másolatot, kivonatot készíthet – vagy kormányrendeletben meghatározott költségtérítés ellenében – másolatot kérhet, amelyet a hatóság kérelemre hitelesít. (Ákr. 33. § (1) – (2) és (4) bekezdése)
- Ha a tényállás tisztázása azt szükségessé teszi, a hatóság az ügyfelet nyilatkozattételre hívhatja fel. (Ákr. 63. §)
- A hatóság, ha a tényállás tisztázása során szükséges, és az az Eüsztv. alapján nem szerezhető be – a 36. § (2) bekezdésében meghatározottak kivételével – felhívhatja az ügyfelet okirat vagy más irat bemutatására. (Ákr. 65. § (1) bekezdés)
- A szemle megtartása során a szemletárgy birtokosa kötelezhető a szemletárgy felmutatására, illetve arra, hogy az ügyfelet a szemle helyszínére beengedje. A szemle során a hatóság eljáró tagja jogosult különösen a szemlével érintett területre, építménybe és egyéb létesítménybe belépni, bármely iratot, tárgyat vagy munkafolyamatot megvizsgálni, felvilágosítást kérni, illetve mintát venni. A szemle eredményes és biztonságos lefolytatása érdekében a hatóság a rendőrség közreműködését kérheti. Ha a helyszíni szemlére életveszéllyel vagy súlyos kárral fenyegető helyzetben, azonnali eljárási cselekmény érdekében van szükség, illetve, ha ezt törvény más fontos okból megengedi, a helyszíni szemlét a hatóság a lezárt terület, épület, helyiség felnyitásával, az ott tartózkodó személyek akarata ellenére is megtarthatja. (Ákr. 69-70. §-ai)
- Ha az ügyfél vagy képviselője más tudomása ellenére az ügy szempontjából jelentős adatot valótlannal állít vagy elhallgat, illetve ha a kötelező adatszolgáltatás körében a 105. § (2) bekezdésében foglalt ok hiányában (Az adatszolgáltatást az ügyfél akkor tagadhatja meg, ha arra a tanúvallomást megtagadhatná.) adatszolgáltatási kötelezettségét nem teljesíti, eljárási bírsággal sújtható. (Ákr. 64. § (2) bekezdés)

*Felst*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Ügyfélfogadás: H-Cs: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup>, P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>

*h*

*hu*

*Povl*

*Kaay*

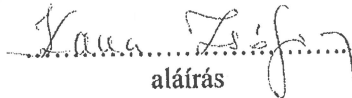
- *Az eljárás akadályozásának következményei:* Azt, aki a kötelezettségét önhibájából megszegi, a hatóság az okozott többlet költségek megtérítésére kötelezi, illetve eljárási bírsággal sújthatja. (Ákr. 77. § (1) bekezdés)
- Az eljárási bírság legkisebb összege esetenként 10.000,- Ft, legmagasabb összege természetes személy esetén 500.000,- Ft, jogi személy vagy egyéb szervezet esetén pedig 1.000.000,- Ft. (Ákr. 77. § (2) bekezdés)
- A tényállás tisztázása érdekében lefolytatott eljárási cselekményről az ügyfél vagy az eljárás más résztvevője részvétele esetén jegyzőkönyvet, más esetben feljegyzést kell készíteni. A hatóság egyes eljárási cselekményekről kép- és hangfelvételt készíthet. (Ákr. 78.§ (1) és (4) bekezdés)

Az adatkezelő szerv gondoskodik arról, hogy a személyes adatok védelmének biztosítása érdekében az érintett – ha a törvény kivételt nem tesz – az adataihoz hozzáférhessen, illetve gyakorolhassa a helyesbítéshez vagy a törléshez való jogát.

A működést engedélyező szerv tájékoztatja továbbá a megjelent ügyfeleket, hogy az Szt. által előírt nyilvántartás vezetéséhez az ügyfél személyes adatait a hivatkozó törvény adatkezelésre vonatkozó szakaszai szerint kezelheti, és azokról a törvényi felhatalmazás alapján adatot szolgáltatathat.

Az adatkezelő szerv gondoskodik arról, hogy a személyes adatok védelmének biztosítása érdekében az érintett – ha a törvény kivételt nem tesz – az adataihoz hozzáférhessen, illetve gyakorolhassa a helyesbítéshez vagy a törléshez való jogát.

A tájékoztatást megismertem és tudomásul vettem:

  
aláírás

.....  
aláírás

#### A hatósági ellenőrzés alapját képező jogszabályok:


- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Kormányrendelet (továbbiakban: Kormányrendelet);
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.);
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet (továbbiakban: miniszteri rendelet);
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Tr.);
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.)
- A 257/2000. (XII. 26.) Kormányrendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XX-XIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról;
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: Ir.);
- A gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SzMM rendelet;
- A személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról szóló 8/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet;
- A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet;
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és az országos nyilvántartásról szóló 226/2006. (IX. 20.) Kormányrendelet.



8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu  
Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Továbbfeladás: H-Cs: 800-1130 és 1300-1530 P: 800-1130 



- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.)

**Az engedélyes fenntartójának adatai:**

**Az engedélyes fenntartójának neve, székhelye, adószáma, típus, törzkönyvi azonosítója:**

Enyingi Mikrokörzeti Szociális és Gyermejkölési Intézményi Társulás  
8130 Enying, Kossuth u. 26.  
15821908-2-07  
Önkormányzat  
821902

**Az engedélyes fenntartójának telefonszáma, telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapjának címe:**

06-22-572-642  
06-22-572-649  
szocialistarsulas@enying.eu.

**A fenntartó kapcsolattartójának típusa, neve, beosztása, telefonszáma, elektronikus levélcíme:**

Viplak Tibor László  
polgármester  
[pmhiv@enying.eu](mailto:pmhiv@enying.eu)  
06-22-572-639

**2. A székhely intézmény adatai:**

**A székhely intézmény neve, címe, helyrajzi száma, adószáma, Pir száma, ágazati azonosítója,:**

Enyingi Egyesített Szociális Intézmény  
8130 Enying, Szabadság tér 2. 1470 hrsz.  
16700637-1-07  
640668  
S0012648

**A székhely intézmény telefonszáma, elektronikus levélcíme, honlapjának címe:**

06-22-372-311  
enying@enszocint.axelero.

**A székhely intézmény kapcsolattartójának típusa, neve, beosztása, telefonszáma, telefaxszáma, elektronikus levélcíme:**

Kasza Zsófia  
intézményvezető  
06-22-372-311  
[egyiny@egyszocint.axelero.net](mailto:egyiny@egyszocint.axelero.net)

**3.) A telephely engedélyes adatai:**

**A telephely engedélyes neve, címe, ágazati azonosítója:**

Idősek Otthona Enying, Hősök tere 5.  
8130 Enying, Hősök tere 5.  
S0220446

**A telephely engedélyes telefonszáma, faxszáma, elektronikus levélcíme, honlapjának címe:**

06-22-372-311  
[enying@enszocint.axelero.net](mailto:enying@enszocint.axelero.net)

**A telephely engedélyes kapcsolattartójának típusa, neve, beosztása, telefonszáma, telefaxszáma, elektronikus levélcíme:**

*Ferenc*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: [hivatal@fejer.gov.hu](mailto:hivatal@fejer.gov.hu)  
Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Ípnyfélfordadás: H-Cs: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup>. P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>

*A*

*Uw*

*Fer*

*Zaur*

Kasza Zsófia  
intézményvezető  
06-22-372-311  
[egying@egyszocint.axelero.net](mailto:egying@egyszocint.axelero.net).

#### **4. A nyújtott szolgáltatások adatai:**

**A telephely engedélyes által nyújtott szolgáltatások, engedélyezett férőhelyek száma:**  
idősek otthona 32 férőhely

**Az engedélyes által nyújtott szolgáltatások bejegyzésének hatálya:** határozatlan

**Az engedélyes működésének kezdő időpontja:**  
idősek otthona 2007.12.27.

#### **A szolgáltatás ellátási területe:**

idősek otthona: Enying, Dég, Lajoskomárom, Lepsény, Mezőkomárom, Szabadhídvég, Mezőszentgyörgy

**Az engedélyes által nyújtott szolgáltatás és az engedélyezett férőhely tekintetében a szociális szolgáltatások területi lefedettségét figyelembe vevő finanszírozási rendszerbe befogadottnak minősülnek.**

## **Idősek otthona**

### **Dokumentációs rend:**

#### **SZAKMAI PROGRAM (Szakmai rendelet 5. § (1) bek.d) pont)**

A szakmai program fenntartó általi elfogadásának időpontja: Nappali ellátás, idősek otthona, idősek nappali ellátása, házi segítségnyújtás, család és gyermekjóléti szolgálat 2018.05.25.

A család és gyermekjóléti szolgálat szakmai programját még 2020. 05.07-én is módosították.

A szakmai programba a járványügyi helyzet kezelésével kapcsolatban beépítésre kerültek-e szakmai szabályok: A nyilatkozattételre jogosult személy elmondja, hogy a szakmai program a járványügyi helyzet miatt nem történt változás.

A szakmai programmal kapcsolatos egyéb megállapítások: a szakmai program a jogszabályoknak megfelel.

#### **SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT (SZMSZ)**

A szervezeti és működési szabályzat fenntartó általi elfogadásának időpontja: 2020.05.07.

A szervezeti és működési szabályzat a járványügyi helyzet miatt módosult-e: A nyilatkozattételre jogosult személy elmondja, hogy a szervezeti és működési szabályzat a járványügyi helyzet miatt nem történt változás.

A szervezeti és működési szabályzattal kapcsolatos egyéb megállapítások: a szervezeti és működési szabályzat tartalma megfelelő.

#### **HÁZIREND (Szakmai rendelet 5. § (2) bekezdés b) pont)**

*Fejér*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: [hivatal@fejer.gov.hu](mailto:hivatal@fejer.gov.hu)

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyműködés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Ügyfélfogadás: H-Cs: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup>, P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>

*h*

*Olw*

*Kauer*

A házirend fenntartó általi elfogadásának időpontja: 2018.05.23.

A házirend a járványügyi helyzet miatt módosult-e: A nyilatkozattételre jogosult személy elmondja, hogy a házirendben a járványügyi helyzet miatt nem történt változás.

A házirendben foglaltakkal kapcsolatos egyéb megállapítások: A házirend a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelel.

A házirend jól látható helyen kifüggesztésre került-e? Igen - Nem

Az intézményvezető az ellátás igénybevételekor átadja-e a fenntartó által jóváhagyott intézményi házirend egy példányát a jogosultnak? Igen - Nem

Intézmény működését megalapozó további dokumentumok:

Dokumentáció megnevezése	Igen	Nem
Alapító okirat	x	
Iratkezelési szabályzat	x	
Érdekképviseleti fórum működésének szabályzata	x	
Számviteli szabályzat	x	
Pénzkezelési szabályzat	x	
Anyaggazdálkodási, leltár, selejtezési szabályzat	x	
Vagyonsvédelmi szabályzat		x
Munkavédelmi szabályzat	x	
Tűzvédelmi szabályzat	x	
Gépjárműhasználati szabályzat	x	
Egyéb		

A nyilatkozattételre jogosult elmondja, hogy az intézmény már korábban is rendelkezett és rendelkezik egyéb fertőző betegségekkel kapcsolatos eljárásrendet szabályozó szabállyal.

Ilyen pl.:

- rühességgel kapcsolatos szabályzat,
- clostridium difficilis fertőzés szabályzat,

A Covid fertőzéssel kapcsolatban új szabályzatot alkottak, melyek Nemzeti Népegészségügyi Központ által kiadott útmutatók alapján készítették el, mely részletesen szabályozza a teendőket.

A nyilatkozattételre jogosult elmondja továbbá, hogy a telephely létrejött a pandémiás csoport, melynek tagjai

- intézményvezető
- vezető ápoló.

A csoport az aktuális járványügyi helyzettel kapcsolatos hatósági és fenntartói intézkedéseket kíséri figyelemmel, hozza meg annak végrehajtásával kapcsolatos intézkedéseket, döntéseket, melyek megismertetését és végrehajtását az intézményben figyelemmel kísérik. A csoport munkája írásban dokumentált.

*Fejér*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsátér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Üzvefelfogadás: H-Cs: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup> P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>

*h*

*Yau, M.*



A szolgáltatások biztosításához megkötött megállapodásokat és vagy szerződéseket (p.: takarítási, mosási, karbantartási, könyvelés, étkeztetés, diéta és egészségügyi alapellátás)

Az orvosi ellátásra van határozatlan idejű szerződése az intézménynek Dr. Farkas Csilla háziorvossal, heti 4 órában végzi az orvosi ellátást az intézményben.

2020. augusztusban új szerződést kötöttek a háziorvossal, módosították a szerződést a helyettesítés miatt. A helyettesítést a szerződő orvos által kijelölt személy végzi.

Szakápolásra van határozatlan idejű szerződése az intézménynek 2013. évtől, Vitéz és Társa Bt-vel.

Étkeztetésre S-Food Gastronomy Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal van szerződése az intézménynek, napi ötszöri étkezésre, a diétás étkezést is biztosítják.

Egyéb szerződések: gyógyszerellátásra, foglalkoztatás egészségügyi ellátásra, gázkazán üzemeltetésre, tűzvédelemmel kapcsolatos szerződés, informatikai rendszerek üzemeltetésére vonatkozó szerződés, riasztó üzemeltetésére vonatkozó szerződés.

#### Az intézmény ellátási adatai:

Megnevezés	Ellátottak száma
Engedélyezett férőhelyek száma	32
Megállapodással rendelkezők száma	32
Ellenőrzés időpontjában megállapodással rendelkezők száma	32
Várakozók száma	43

Az ellenőrzés időpontjában a várakozási idő átlaga: a nyilatkozattételre jogosult személy elmondja, hogy a várakozás időtartama 6 hónap.

Élelmezési és gondozási napok számának kimutatásával kapcsolatos megállapítások:

A működést engedélyező szerv az ellenőrzés során megállapította, hogy az élelmezési és gondozási napok nyilvántartást folyamatosan vezetik. A nyilvántartás alapján megállapítható, hogy felvétel nem történt a zárlat ideje alatt.

#### A felvételi zárlat idején felvett ellátottak adatai:

Ellátott neve	Felvétel időpontja	Oka	Tesztelés történt-e	Annak finanszírozása hogyan történt
----	----	----	----	----

A nyilatkozattételre jogosult személy elmondja, hogy a felvételi zárlat alatt új ellátott felvételére nem került sor.

#### 2020. június 14-étől felvett új lakók adatai:

Ellátott neve	Felvétel időpontja	Oka	Tesztelés történt-e	Annak finanszírozása hogyan történt
F. S.	2020.06.23	24 órás felügyeletet igénylő	igen	térítésmentes
E. S.	2020.06.23	24 órás felügyeletet igénylő	igen	térítésmentes
N.I.	2020.06.23	egyedül élő, ellátás nélküli	igen	térítésmentes
M. L.	2020.09.14	egyedül élő, ellátás nélküli	igen	térítésmentes

*Fejér*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1.

Tel.: 22/526-931, gyamhivatal@fejer.gov.hu

Írvcfcllncradás: H-Cs: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup> P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>

*Jan*

*ab*



2020. január 1-től – az ellenőrzés időpontjáig otthonából vagy kórházból az intézménybe visszaérkező ellátottak adatai:

Ellátott neve	Kilépés időpontja	Visszavétel időpontja	Hova távozott	Milyen ok miatt történt a kilépés
B. I.	01.21	01.22	kórház	
M. J.	01.07	01.08	kórház	
W. F.	01.01 01-29 02.22 06.27 08.03	01.16 01.29 02.23 06.30 08.06	otthonába otthonába otthonába otthonába otthonába	szabadság szabadság szabadság szabadság szabadság
Sz.J.	01.01 01.05 01.12 01.19 01.26 02.02 02.09 02.16 02.23 03.01 03.08 07.13 07.16 07.19 07.22 08.06 08.07 08.12 08.18 08.21 08.30	01.01 01.05 01.12 01.19 01.26 02.02 02.09 02.16 02.23 03.01 03.08 07.14 07.16 07-19 07.22 08.06 08.07 08.13 08.20 08.21 08.30	otthonába otthonába	szabadság szabadság
P. J.	01.25 02.15	01.26 02.16	otthonába otthonába	szabadság szabadság
D.Ó.	01.01 02.05	01.22 02.10	kórház kórház	
B. J.	02.15 06.10 06.27 08.10	02.16 06.18 06.28 08.16	otthonába kórház otthonába otthonába	szabadság szabadság szabadság
R. J.	02.06	02.12	kórház	
B. J.	02.20 03.21	02.26 03.21	kórház kórház	
D.M.	02.22 06.27 08.20	02.23 06.28 08.21	otthonába otthonába otthonába	szabadság szabadság szabadság
S. L.	02.24 03.01	02.29 03.02	kórház kórház	
B.L.	03.06	03.11	kórház	
H.J.	05.07	05.14	kórház	
K.J.	06.09 07.01	06.30 07.07	kórház kórház	
N.I.	06.23 08.07 08.22 09.15	06.25 08.11 08.22 folyamatos	otthonába otthonába otthonába kórház	szabadság szabadság szabadság
H.F.	07.24	07.25	otthonába	szabadság
L. F.	07.22	07.26	otthonába	szabadság
P.F.	07.23	07.24	otthonába	szabadság
M.L.	09.14	09.16	kórház	

A visszavétel során követett eljárás rövid leírása:

A nyilatkozattételre jogosult elmondta, hogy a COVID-19 veszélyhelyzet ideje alatt a kórházból hazatérők esetében, akiknél nem készült koronavírus teszt, azok izolációs szobában 2 hétre elkülönítésre kerültek.

*Füvesi*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Élővételreadás: H-Cs: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup> P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>

**1.6. Lakókra vonatkozó általános információk, adatok:****Az ellenőrzés időpontjában:**

Egészségi állapot szerinti megoszlás:	
fennjáró	18 fő
fekvő, de kiültethető	13 fő
24 órás fekvő	2 fő
Önellátó képesség szerinti megoszlás:	
önellátó	4 fő
részlegesen önellátó	2 fő
teljes kiszolgálást igénylő	27 fő
Betegségtípus szerinti megoszlás:	
mozgásszervi	17 fő
időskori demencia	11 fő
szenvedélybeteg	0 fő
pszichiátriai	9 fő
Gyógyászati segédeszköz használata szerinti megoszlás:	
tolókocsit használó	13 fő
járókeretet használó	7 fő
támbotot használó	0 fő
hallókészüléket használó	3 fő
egyéb, éspedig: .....	
Gondnokság alatt lévők száma:	
teljesen korlátozó gondnokság alatt áll	1 fő
részleges gondnokság alatt áll	0 fő
Nemek szerinti megoszlás:	
férfi	7 fő
nő	26 fő

Az ellenőrzési időszakban volt-e az ellátottak közül COVID-19 gyanús vagy igazolt eset? Ha igen, hány fő? Ellátásuk, elkülönítésük hogyan történt?  
A nyilatkozattételre jogosult személy elmondja, hogy nem volt az ellátottak közül Covid-19 gyanús, vagy igazolt eset.

**A járványügyi helyzettel kapcsolatos egyéb kérdések**

A Nemzeti Népegészségügyi Intézet által kiadott Bentlakásos szociális intézmények COVID-19 fertőzéssel kapcsolatos feladatai vonatkozásában kiadott eljárásrendet ismerik-e a dolgozók?  
A nyilatkozattételre jogosult személy elmondta, hogy a dolgozók az eljárásrendet ismerik.

Ennek dokumentáltsága megtörtént-e? Igen, a dolgozók aláírták a megismerés tényét.

Ki került kijelölésre a COVID-19 fertőzések megelőzésére, esetleges járványokkal összefüggő feladatokra (név, elérhetőség): Petrics Istvánné vezető ápoló.

**Személyi feltételek biztosítása**

Az intézményben foglalkoztatottak száma 2020. március 1-jén: 14 fő

Közvetlenül a lakókkal foglalkozók száma: 10 fő

Közülük szakképzett: 10 fő

Az intézményben foglalkoztatottak száma az ellenőrzés megindításának időpontjában: 14 fő

Közvetlenül a lakókkal foglalkozók száma: 10 fő

Közülük szakképzett: 10 fő

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu  
Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Ügyfélfogadás: H-Cs: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup>. P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>

**Idősek otthona (100 főre vetítve)**

Beosztás	Jogszabály által előírt létszám 100 főre vetítve (fő)	A jogszabály által előírt létszám a 32 fő ellátottra	Tényleges létszám (fő)
intézményvezető	1	1	1
vezető ápoló	1 (>100)	0,32	0,5
orvos -100 fh. alatt -100-200 fh között -200 fh. felett	heti 4 óra	Heti 4 óra	Heti 4 óra
ápoló-gondozó -100 fh-re vetítve	24	7,68	8
terápiás munkatárs, szociális munkatárs	2	0,64	1
mozgásterapeuta/gyógytornász (ajánlott létszám)	--	--	Vitéz és Társa Bt. végzi
foglalkoztatásszervező (ajánlott létszám)	---	---	---

**Az ellenőrzés időpontjában foglalkoztatott szakdolgozói és kiegészítő dolgozói létszám adatok**

Név Munkakör	Szakképesítés	Jogviszony megnevezése (munkaszerződés, megbízási szerződés, stb.) és a kezdő időpontja	Foglalkoztatási óraszám határozott vagy határozatlan idejű	Nyilvántartási szám	Egyéb
Kasza Zsófia intézményvezető	eü.-i szakoktató, szociális igazgatásszervező	közalkalmazotti, 2020.02.17	heti 20 határozatlan	7430	
Vargáné Kránicz Erzsébet szociális munkatárs	szociális munkás	közalkalmazotti, 2008.12.01	heti 20 határozatlan	72824	
Petrics Istvánné vezető ápoló	ápoló gondozó	közalkalmazotti, 2006.02.15	heti 20 határozatlan	55450	
Kocsis Elemérné terápiás munkatárs	Szociális asszisztens és mentálhigiénés asszisztens	közalkalmazotti, 2017.03.01	heti 20 határozatlan	119122	
Tárkányi Anikó gondozó	általános asszisztens és ápoló	közalkalmazotti, 2007.10.09	heti 40, határozatlan	66369	
Dudar Lászlóné ápoló	szociális otthoni ápoló	közalkalmazotti, 2008.06.23	heti 40, határozatlan	73353	
Gere Józsefné gondozó	általános asszisztens és ápoló	közalkalmazotti, 2008.06.23	heti 40, határozatlan	73354	
Kuczi Istvánné gondozó	szociális gondozó és ápoló	közalkalmazotti, 2016.10.01	heti 40, határozatlan	119120	
Koltai Károlyné takarítónő	általános iskola	közalkalmazotti, 2008.01.01	heti 40, határozatlan	-	takarító
Molnárné Parragi Erzsébet konyhai kiegészítő	általános iskola	közalkalmazotti, 2017.09.01	heti 40, határozatlan	-	konyhai kiegészítő, nyugdíjazás előtt felmentését tölti 2020.10.15. -ig)

*Frank*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Ünnevfelfogadás: H-Cs: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup>, P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>

*b*

*llc*

*bn*

*Kaun*

Juhász Tünde konyhai kisegítő	általános iskola	közalkalmazotti, 2020.09.16	heti 40, határozott (2020.10.15)	-	
Trizna Istvánné gondozó	szociális gondozó és ápoló	közalkalmazotti, 2018.04.15	heti 40, határozatlan	30929	
Bodri Gyula Tamásné gondozó	szociális gondozó és ápoló	közalkalmazotti, 2018.06.11	heti 40, határozatlan	135014	
Szabó Gyuláné gondozó	szociális gondozó és ápoló	közalkalmazotti, 2019.02.01	heti 40, határozatlan	116982	
Feketéné Bányi Kitti gondozó	általános ápoló, általános asszisztens	közalkalmazotti, 2019.08.01	heti 40, határozatlan	118766	

A személyi anyaggal kapcsolatos megállapítások: (jelenléti ív, működési nyilvántartás, eseti szerződések) A működést engedélyező szerv az ellenőrzés során megállapította, hogy a dolgozók személyi anyaga valamennyi szükséges dokumentumot tartalmazza.

Az orvosi ellátásra van határozatlan idejű szerződése az intézménynek Dr. Farkas Csilla háziorvossal, heti 4 órában végzi az orvosi ellátást az intézményben.

2020. augusztusban új szerződést kötöttek a háziorvossal, módosították a szerződést a helyettesítés miatt. A helyettesítést a szerződő orvos által kijelölt személy végzi.

Szakapolásra van határozatlan idejű szerződése az intézménynek 2013. évtől, Vitéz és Társa Bt-vel.

Étkeztetésre S-Food Gastronomy Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal van szerződése az intézménynek, napi ötszöri étkezésre, a diétás étkezést is biztosítják.

2020. március 1-től a vizsgálat időpontjáig a munkából kieső szakszemélyzet adatai:

Szakszemélyzet neve	Keresőképzetlen	szabadság
K.K.	2020.04.17 – 2020.06.08	férj nemzetközi gépkocsivezető
D.L.	2020.04.22 – 2020.06.07	férj nemzetközi gépkocsivezető

Ebben az időszakban hogyan oldották meg az idős emberek ellátását? A nyilatkozattételre jogosult személy elmondja, hogy belső helyettesítéssel oldották meg az idős emberek ellátását.

Járványügyi helyzet alatt milyen protokollt követően állhattak munkába az adott napra beosztott dolgozók? A jelenlegi helyzetben ez hogyan változott?

Munka megkezdése előtt a dolgozók Nyilatkozatot tölthettek ki (nincsenek COVID-19 vírusfertőzésre utaló tüneteik, valamint nem kerültek kapcsolatba járványügyi szempontból kockázatot jelentő személlyel), intézménybe belépés előtt cipőtálp fertőtlenítés, kézfertőtlenítés, szájmász használata. Jelenleg is ugyanez az eljárás, plusz belépett a hőmérséklet mérés is.

Volt-e a dolgozók közül COVID-19 gyanús vagy igazolt eset? Ha igen, hány fő? Helyettesítésük milyen módon volt megoldható?

A nyilatkozattételre jogosult személy elmondja, hogy a dolgozók közül nem volt igazolt eset.

A dolgozók elhelyezési körülményei körében biztosított-e:

nemenként elkülönített öltöző: igen

Az öltözőben a zárható szekrények száma: 6 db

nemenként elkülönített zuhanyzó: igen

nemenként elkülönített WC: igen

*Fejér*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Ügyfélfogadás: H-Cs: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup>, P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>

*h*

*Kauy*

*Abri*

Milyen munkaruha, védőruha biztosított, azok száma, kihordási ideje/biztosított munkaruhapénz éves összege:  
Fehér póló -1 év, 2 db tunika nadrággal-2 év, cipő-2 év, nettó 40 ezer Ft értékben.

Az orvosi tényleges jelenlét miként volt biztosított 2020. márciustól a vizsgálat időpontjáig:  
A nyilatkozattételre jogosult személy elmondja, hogy az intézménnyel szerződött orvos heti 4 órában és szükség szerint jelen volt az idősok otthonában.

Az orvos helyettesítése megoldott-e, a szerződésben szerepel-e, a helyettesítő orvos megnevezése:  
A helyettesítés megoldott, szerződés módosítására 2020.07.30. napjával került sor, amely már tartalmazza, hogy akadályoztatása esetén köteles gondoskodni helyettesítéséről. A helyettesítő orvos személye az, aki őt a háziorvosi körzetben helyettesíti (személye változó).

## Tárgyi feltételek

Az intézmény külső környezete:

udvara van parkja van kertje van akadálymentes-e: igen

pihenők, padok vannak járdák vannak kiépitve rámpák könnyítik a közlekedést

Egyéb, a külső környezetre jellemzők, és pedig: -----

Milyen az intézményeknek helyet adó épület állapota?

A nyilatkozattételre jogosult személy elmondta, hogy az épület állaga átlagos.

Megoldott-e az akadálymentes közlekedés? igen részben nem

Feltételei: rámpák kapaszkodók lift egyéb

Küszöbök: vannak nincsenek

Milyen a folyosók burkolata? kő padló parketta linóleum padlószőnyeg

Milyen a folyosók burkolatának állapota?  
balesetveszélyes ép elfogadható

Milyen a szobák burkolata? kő padló parketta linóleum  
padlószőnyeg

Milyen a szobák burkolatának állapota? ép elfogadható balesetveszélyes

A járványügyi helyzet miatt a tárgyi feltételek hiányából adódó nehézségeket, azok megoldására tett intézkedések, rövid ismertetése:

A nyilatkozattételre jogosult személy elmondta, hogy a felvételi zárlat miatt az üres férőhelyeket összeköltöztetéssel kitöltötték, ezáltal szabadult fel üres lakószoba és így tudták az izolációs szobákat kialakítani.

Az átszervezés a működésben fennakadást nem okozott.

**Közösségi és szolgáltató helyiségek (R. 41. § (1):**

A helyiségek fajtái	Száma (db)	Területe (m2)
---------------------	------------	---------------

*Frisk*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu  
Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Ügyfélfogadás: H-Cs: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup> P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>

*A*

*Yaa*

Mosóhelyiség	1	15
Konyha, teakonyha	1	24
Étkező	1	31,6
Büfé		
Társalgó	1	28,6
Könyvtár		
Látogatók fogadására szolgáló külön helyiség		
Kultúrterem		
Tornaterem		
Orvosi szoba		
Nővérszoba	1	27,2
Betegszoba	1	6,4
Fizioterápiás helyiség		
Rehabilitációs szoba		
Foglalkoztató-helyiség	1	60,2 (étkező + társalgó)
Fodrászat		
Kápolna, imaterem		
Irodák	1	5
Raktárak		
Dohányzóhely		
Egyéb, éspedig: .....		

## Az intézmény helyiségei (R. 42.§) :

A helyiségek fajtái	Száma (db)	Területe (m <sup>2</sup> )	Egy főre jutó (m <sup>2</sup> )
Lakószobák összesen	12	360,4	11,26
Ebből: 1 ágyas, fürdőszobás	-		
2 ágyas, fürdőszobás	4	18,1/ 21,2/ 27,9/ 27,2	11,8
3 ágyas, fürdőszobás	6	6 x 31,9	10,63
4 ágyas, fürdőszobás	2	31,8/ 42,8	9,32
1 ágyas			
2 ágyas			
3 ágyas			
4 ágyas			
5 ágyas			
6 ágyas			
7 ágyas			
8 ágyas			
9 ágyas			
9 ágy felett			

Tisztálkodó-helyiségek	Darab	Tíz ellátottra jutó (db)
Fürdőszobák összesen	12	3,9
Ebből női:		
Férfi		
Személyzeti	1	
A fürdőszobákban a kádak és tusolók száma	12	3,9

*Fejér*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu  
Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Ügyfélfogadás: H-Cs: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup>, P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>

*Paula Kany*

összesen:		
Ebből női:		
Férfi		
Személyzeti	1	
A vécék száma összesen:	13	3,9
Ebből női:		
Férfi		
Személyzeti	1	

Milyen az egyes helyiségek állapota?

Lakószobák: megfelelő nem megfelelő  
 Fürdőszobák: megfelelő nem megfelelő  
 Tusolók, mosdók: megfelelő nem megfelelő  
 WC -k: megfelelő nem megfelelő  
 Mosóhelyiségek: megfelelő nem megfelelő  
 Főzőhelyiségek: megfelelő nem megfelelő  
 Közösségi helyiségek: megfelelő nem megfelelő

Ha nem megfelelőnek ítéli a helyiséget, akkor annak rövid összefoglalása, hogy mi az oka, és esetlegesen a megszüntetésére milyen intézkedéseket tettek: -----

Van –e jelzőkészülék / nővérhívó? igen nem  
 Központi szobakijelzővel

Az izolációs szoba kialakítása miatt kellett-e ellátottat mozgatni, áthelyezni és azt hogyan oldották meg, az ezzel kapcsolatos tapasztalatok rövid ismertetése:

A nyilatkozattételre jogosult személy elmondja, hogy az izolációs szoba kialakításra került. A felvételi zárlat miatt az üres férőhelyekre költöztettek lakókat, ezáltal szabadult fel üres lakószoba, így tudták az izolációs szobákat biztosítani.

Rendelkezik – e az intézmény saját mosodával? Igen nem  
Ipari gépekkel piperemosodával  
 Egyéb megoldással: Bérmosást is vállal bérmosást végeztet  
 Bérmosatás esetén a vállalkozó neve: Nem végeztetnek bérmosást.

Vannak – e mosógépek? igen nem  
 Mosógép összesen: 2 db

A dolgozók ruhájának mosását, mosatását az intézmény végzi-e? Igen nem  
 Amennyiben fertőzött ellátott lesz, a dolgozóknak egyszer használatos védőruházat biztosított, és az alsó ruházatot is a telehelyi intézményben lévő kifejezetten fertőzött ruhák mosására használt mosógépben fogják mosni.

Van – e az intézménynek saját főzőkonyhája? Igen nem  
 Adagszám:

Ki működteti a főzőkonyhát (kiszereződés esetén a vállalkozó neve)?

*Fejér*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu  
 Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Ülvevélfogadás: H-Cs: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup> P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>

*h*

*Sauer*

Rendelkezik – e az intézmény tálalókonyhával? Igen nem

Rendelkezik – e az intézmény ebédlővel? Igen nem

Az egyidejűleg étkezők, illetőleg a turnusok száma:  
15-16 fő étkezik együtt 2 turnusban.

A járványügyi helyzetben változott-e az étkezés rendje? Kérjük, röviden ismertesse!  
Igen, az apartmanokban történik az étkezés.

Milyen fűtés van az intézményben? gázkonvektoros egyedi központi  
központi távhő hagyományos

Van – e folyamatos melegvíz-szolgáltatás és szükségszerűen fűtés? igen nem

A legutóbbi Hivatalunk által lefolytatott ellenőrzés óta változtak-e a tárgyi feltételek, amennyiben igen, miben?

Igen, a mosókonyhába ipari mosógép került beszerzésre.

Az izolációs helyiségeket miként alakították ki (hány főt tudnak elhelyezni)?

A felvételi zárlat miatt az üres férőhelyeket összeköltöztetéssel kitöltötték, ezáltal szabadult fel üres lakószoba, így izolációs szobákat tudtak kialakítani. Jelenleg 4 főt tudnak elhelyezni (1 férőhelyes a betegszoba, 2 férőhelyes a 3-as szoba, 1 férőhelyes a 12-es szoba).

Az izolációs helyiségben kiket (név és helyiség szerint) mennyi időtartamra, milyen okkal helyeztek el?

12-es szobában B.I. heti három alkalommal művesekezelésre jár, 2020. márciustól elhelyezése folyamatos.

Betegszobában B.L. 2020.03.11-től 2 hétre kórházi kezelést követően került elhelyezésre.

#### **Védőeszközök, fertőtlenítőszer**

Milyen védőeszközökkel és fertőtlenítőszerrel rendelkezik az intézmény az ellenőrzés időpontjában az ellátottak és a dolgozók részére (megnevezés, darabszám)?

Gumikesztyű 3000 darab, orr-szájmaszk 2000 darab, lábzsák 1 csomag, műanyag kötény 100 darab, arcpajzs 5 darab, kézfertőtlenítő (MOL Hygi ) 8 liter, Klarex kézfertőtlenítő 1,5 liter, Felületfertőtlenítő MOL Hygi Fow Rapid 3 liter, Domesztos 5 liter, Hypo 50 liter.

Hogyan, milyen időközönként történik a védőeszközök, fertőtlenítőszer beszerzése, merült-e fel probléma a beszerzés során?

Folyamatosan történt a beszerzés, igény szerint. Nem merült fel probléma a beszerzés során.

Hol, hogyan tárolják a védőeszközöket, fertőtlenítőket, ki fér azokhoz hozzá?

A vezetői irodában és a mosókonyhában lévő zárható fémsekretyben. Vezető ápoló és a takarító kezeli azokat.

Ismertesse az intézményi takarítás rendjét, gyakoriságát, az azt végző személyek létszámát, munkakörét!

1 fő 8 órás takarítónő.

*Fejér*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu  
Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Írvcfélfocadás: H-C:s: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup>. P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>

*Par* *Kaua*

*llv*



Naponta a lakószobákban levő padozat, bútorzat, éjjeli szekrények, ágyak, kapcsolók, kapaszkodók, kilincsek lemosása, fertőtlenítése. Mosdók, WC-k fertőtlenítése naponta kétszer, ill. szükség szerint. Az ágyak havi két alkalommal történő porszívózása. Függetlenmosás, ablaktisztítás kéthavonta. A takarító a takarítást az intézményi takarítási protokoll szerint végzi.

### Ellátotti dokumentáció

Az ellátotti dokumentációval kapcsolatos megállapítások: A működést engedélyező szerv az ellenőrzés során megállapította, hogy az ellátotti dokumentáció teljes körű, valamennyi szükséges iratot tartalmaz, melyet a jogszabály vezetni rendel. A dokumentáció vezetése naprakész. A járványügyi helyzetre való tekintettel a férőhely elfoglalásakor történő értesítésben az intézmény jelezte az igénybe vevő számára az elhelyezéshez szükséges feltételek igazolását (pl.: 5 napnál nem régebbi negatív PCR teszt, ).

**A működést engedélyező szerv javasolja a megállapodásból a konkrét térítési díj összegét kivenni és nem rögzíteni. A megállapodásban a térítési díjjal kapcsolatos általános szabályokat kell rögzíteni csak. A konkrét személyi térítési díjról az ellátott külön értesítést is kap.**

Az intézményvezető által megszüntetett jogviszonyok megszűnésével kapcsolatos megállapítások: Nem történt intézményvezető általi jogviszony megszüntetés.

Korlátozó intézkedésekkel kapcsolatos megállapítások: Járványügyi és egyéb élethelyzettel kapcsolatban nem kellett korlátozó intézkedést alkalmazni.

### Egészségügyi dokumentáció

Az egészségügyi dokumentációval kapcsolatos megállapítások: Az egészségügyi dokumentáció naprakészen vezetett, tartalmazza mindazon dokumentumokat, amit a jogszabály előír. Az egyéni gondozási tervek egyénre szabottan készültek el, annak felülvizsgálata határidőre megtörtént, azt az arra jogosultak írták alá.

### Ellátotti jogok érvényesülése

#### Tájékoztatás

A *házi rend* jól látható helyen ki van-e függesztve? [Szt. 97. §] Igen    Nem

Az *ellátottjogi képviselő* neve, elérhetősége jól látható helyen ki van-e függesztve? [Szt. 94/K. § (4)] Igen    Nem

A látogatási tilalom idején az intézmény összes bejáratánál kihelyezték, hogy az intézményben látogatási tilalom van érvényben?

A nyilatkozattételre jogosult elmondja, hogy a tilalom ténye kifüggesztésre került.

A látogatási tilalom idején az ellátottak hozzátartozóval történő kapcsolattartása hogyan valósult meg?

Telefonon történő kapcsolattartást biztosított az intézmény.

Az ellátottak tájékoztatása a járványügyi helyzet alatt hogyan valósult meg:

Lakógyűlés (03.17.) és mentálhigiénés beszélgetések formájában valósult meg a tájékoztatás a járványügyi helyzet alatt.

*Fejér*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Ügyfelfogadás: H-Cs: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup>; P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>

*A*

*P*

*Kovács*

**Panaszgyakorlás**

2020-ban az ellenőrzés időpontjáig benyújtott panaszok  
száma: 0  
oka:

Az ellátottjogi képviselő milyen gyakran látogatja az intézményt?  
A nyilatkozattételre jogosult személy elmondja, hogy fél évente látogatja az intézményt.

**Az intézmény által nyújtott szolgáltatások****Ruházat**

A járványügyi helyzet alatt hogyan valósult meg a ruházattal, textíliával való ellátás:

A nyilatkozattételre jogosult személy elmondja, hogy a lakók a saját ruhájukat és textíliájukat használják, így fennakadás nem volt a ruházattal és textíliával történő ellátás során.

A járványügyi helyzet alatt milyen gyakorlatot folytattak a ruházat, textília tisztítása tekintetében:

A fehér textíliákat éjszakára hypóba áztatták, valamint főzőmosással mosták.

A színes textíliákat 60 fokos hőmérsékletű vízben mosták. Fertőtlenítő (baktericid, virucid, fungicid) hatású mosóporral az intézmény rendelkezik.

**Egészségügyi szolgáltatás**

Biztosított-e az intézményben az orvosi ellátás? igen nem

Orvosi ellátás	4 óra/hét
Szakorvosi ellátás	0 óra/havonta

Megoldott-e az egészségügyi ügyeleti ellátás rendje az intézményben? igen nem

A járványügyi helyzet alatt hogyan történik a szakellátáshoz való hozzájutás:

A nyilatkozattételre jogosult személy elmondta, hogy csak nagyon indokolt esetben került be az ellátottak sürgősségi osztályra.

A járványügyi helyzet alatt hogyan történt meg az ellátottak gyógyszer beszerzése:

A gyógyszer beszerzése nem változott a járványügyi helyzet alatt. Szerződésük van egy gyógyszertárral, az e-recept felírását követően a gyógyszertár összeállítja a szükséges gyógyszertárszükségletet, amit a vezető ápoló szállít ki az intézményekbe. Az inkontinencia termékeket közvetlenül a gyártó cégtől rendelik meg.

Végeznek-e az intézményben szakápolási tevékenységet, ha igen milyen? Igen Nem  
Igen. A Vitéz és társa Bt. látja el.

**Mentálhigiénés ellátás**

Hogyan segítik elő a lakók családi kapcsolatainak fennmaradását?

Sokat beszélgettek a családról és a családi kötelék fontosságáról. A lakók így felidéztek az emlékeiket és jobban el tudták viselni az intézményi kötöttséget. Normál körülmények között a látogatások sokat segítenek, ill. kis időre hazalátogatnak.

A vírus helyzet ideje alatt a telefonon történő kapcsolattartás valósult meg.

Szerveznek – e a hozzátartozók részére tájékoztató megbeszéléseket az intézményben folyó ellátásokkal kapcsolatban? igen nem

*Fejér*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu  
Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)  
Ügyfélfogadás: H-Cs: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup>, P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>

*Vagy*

Ha igen, akkor milyen gyakorisággal?  
Normál körülmények között évente 2-3 alkalommal.

Betegség esetén értesítik – e a hozzátartozót? igen nem

Támogatja – e az intézmény a társadalmi kapcsolatok fenntartását? igen nem  
A település rendezvényein való részvétel formájában, pl.: Idősek világnapja

Segítik – e a lakók juttatásainak intézését, történik-e szociális ügyintézés? igen nem  
Ha igen, akkor milyen módon dokumentálják?

Az ügyintézés másolata az ellátotti dokumentációba kerül.

Történik – e az intézményben egyéni esetkezelés, mentális gondozás? igen nem  
Ha igen, akkor milyen módon dokumentálják?

A mentális gondozásról szóló feljegyzések a lakó mentálhigiénés dokumentációján belül a gondozási lapon kerülnek rögzítésre.

Vannak – e csoportos beszélgetések? igen nem

Ha igen, akkor milyen módon dokumentálják  
A csoportos beszélgetésen való részvételt és aktivitást a Mentálhigiénés naplóban rögzítik.

Megtörténik – e az izoláció, a krízishelyzet felismerése és kezelése? igen nem  
Ha igen, akkor milyen módon dokumentálják?  
Mentálhigiénés naplóban, valamint feljegyzésben vagy jegyzőkönyvben történik.

Milyen egyéb formái vannak a szociális, mentálhigiénés ellátásnak az intézményben?  
Fizikai, kulturális és szórakoztató foglalkoztatás pl.: reggeli torna, felolvasás, zenehallgatás.

Vannak – e (szükség szerinti) pszichoterápiás foglalkozások? igen nem  
Ha igen, akkor milyen módon dokumentálják?  
Mentálhigiénés naplóban.

Biztosított- e az intézményben a hitélet gyakorlása? igen nem  
Milyen formában, milyen gyakorisággal:  
Hetente katolikus mise.

A COVID-19 idején hogyan oldották meg az ellátottak mentálhigiénés ellátását?  
A higiéniai előírások betartása mellett egyéni beszélgetések formájában.

A járványügyi készültség alatt hogyan oldják meg az ellátottak mentálhigiénés ellátását?  
Az udvaron, szabad levegőn, 1,5 méteres távolság betartásával történnek a foglalkozások. A fekvők esetében védőfelszerelés mellett.

A járványügyi készültség alatt hogyan oldják meg az ellátottak mentálhigiénés foglalkoztatását?  
Írás gyakorlás, színezés, mozaik kirakás, rejtvényfejtés, kérdezz-felelek. Stb.

### Egyéb:

Az ellenőrzési időszakban változtatta-e a fenntartó az intézményi térítési díjat: Igen Nem  
Ellátási napra határozta meg a fenntartó.  
Amennyiben történt intézményi térítési díj változás, úgy annak időpontja: 2020.04.01.

*Fűsz*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu  
Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Felvétel: H-Cs: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup>, P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>

*h*

*h*

*P*

*Yau*

Megtörtént-e ezzel egy időben a személyi térítési díjak felülvizsgálata: Igen nem

Tervezi-e a fenntartó az intézményi térítési díj módosítását még év végéig? Igen nem

Ennek oka: .....

Egyéb észrevétel, tapasztalat, amit a járványügyi helyzet miatt fontosnak tart: -----

A jegyzőkönyvben foglaltak az elmondottaknak mindenben megfelelnek, az elolvasás után, jóváhagyólag írtam alá, s egyben a jegyzőkönyv 1 példányát átvettem.

<u>Lava Zsófia</u>	<u>Pecsis Zsuzsanna</u>	<u>Ócsányi Katalin</u>
intézmény részéről	intézmény részéről	intézmény részéről
<u>Frenk Endre</u>		<u>.....</u>
szociális és gyermekvédelmi szakügyintéző		gyermekvédelmi szakügyintéző

0119100-1/2020



## Fejér Megyei Kormányhivatal

**Ügyszám:** FE/06/00855-4/2020.  
**Ügyintéző:** Fekete Mária  
**Telefon:** 06/22/526-933

**Tárgy:** Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás (8130 Enying, Kossuth u. 26.) fenntartásában működő Enyingi Egyesített Szociális Intézmény 8130 Enying, Szabadság tér 2. szám alatti engedélyes által nyújtott idők otthona szolgáltatás működésének hatósági ellenőrzése

**Viplak Tibor László Úr részére**  
**Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti**  
**Intézményi Társulás**  
**Társulási Tanács Elnöke**

polgarmester.pmhiv@enying.eu

**Tisztelt Elnök Úr!**

A Miniszterelnökség Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkára a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 36. § (2) bekezdésben foglaltak alapján, figyelemmel a fennálló járványügyi helyzetre, soron kívüli hatósági ellenőrzés lefolytatására kérte fel a kormányhivatalokat az illetékességi területükön működő idősotthoni szolgáltatást nyújtó engedélyesek tekintetében.

A Fejér Megyei Kormányhivatal, mint működést engedélyező szerv (a továbbiakban: működést engedélyező szerv) a fentiekre tekintettel 2020. október 1. napján soron kívüli hatósági ellenőrzést tartott az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény 8130 Enying, Szabadság tér 2. szám alatti intézménynél.

A hatósági ellenőrzés iratbekérés, nyilatkozattétel és adatszolgáltatás útján valósult meg.

A működést engedélyező szerv által lefolytatott hatósági ellenőrzés kiterjedt az intézmény által nyújtott idők otthona (20 férőhely) szolgáltatás vizsgálatára.

A működést engedélyező szerv a Kormányrendelet 38. § (1) bekezdés a) pontja alapján mellékelten megküldi az engedélyes hatósági ellenőrzéséről készült FE/06/00855-3/2020. számú jegyzőkönyvet azzal, hogy amennyiben a leírtakkal kapcsolatban észrevétele van, úgy azt a jegyzőkönyv kézhezvételétől számított 8 napon belül szíveskedjen megtenni. Amennyiben észrevételt nem tesz, úgy a jegyzőkönyvben foglaltakat elfogadottnak tekinti a működést engedélyező szerv.

Székesfehérvár, 2020. október 7.

**Tisztelettel:**

Dr. Simon László  
kormány megbízott nevében és megbízásából

  
Dr. Faddi Tímea  
osztályvezető

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Ügyfélfogadás: H-Cs: 800-1130 és 1300-1530, P: 800-1130



## Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyiratszám: FE/06/00855-3/2020.  
Ügyintéző: Fekete Mária  
Telefonszám: 22/526-933

Tárgy: Enyingi Mikrokörzeti Szociális és  
Gyermejjóléti Intézményi Társulás fenntartásában  
lévő Enyingi Egyesített Szociális Intézmény –  
Enying, Szabadság tér 2. - engedélyes  
működésének hatósági cél ellenőrzése.

### J e g y z ő k ö n y v

**Készült:** 2020. október 1-én a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya – Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1. - hivatalos helyiségében.

**Az ellenőrzés időpontja:** 2020. október 1-én 9.00 órakor

#### **Az ellenőrzés célja:**

A Miniszterelnökség Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkára a fenti jogszabályban foglaltak alapján, figyelemmel a fennálló járványügyi helyzetre soron kívüli hatósági ellenőrzés lefolytatására kérte fel a kormányhivatalokat az illetékességi területükön működő időszakos szociális szolgáltatást nyújtó engedélyesek tekintetében.

Ezen feladat végrehajtásaként a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 36.§ (2) bekezdése alapján soron kívüli hatósági ellenőrzést rendelt el, az időszakos szociális szolgáltatás tekintetében annak vizsgálatára, hogy az intézmény működése megfelel-e a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.), valamint végrehajtási rendeleteiben foglalt követelményeknek.

**Az ellenőrzési időszak:** 2020. év január 1-jétől a vizsgálat napjáig.

**Az ellenőrzés módszerei:** iratbekérés, nyilatkozattétel, adatszolgáltatás, valamint az ellenőrzött részéről személyes nyilatkozattétel.

Jelen vannak:

Név:	Beosztás:	Kinek a részéről	Elérhetősége:
Kasza Zsófia	Intézményvezető	Enyingi Egyesített Szociális Intézmény	06-30-300-0775
Petrics Istvánné	Vezető ápoló	Enyingi Egyesített Szociális Intézmény	06-22-572-146
Vargáné Kránicz Erzsébet	Szociális munkatárs	Enyingi Egyesített Szociális Intézmény	06-30-480-5294
Fekete Mária	szociális és gyermekvédelmi szakügyintéző	Fejér Megyei Kormányhivatal	526-933
Galler Attila	szociális és gyermekvédelmi szakügyintéző	Fejér Megyei Kormányhivatal	526-933

*Fekete Mária*

*[Signature]*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu  
Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztálya, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Értékváltoztatás: H-Cs: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup>; P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>

*[Signature]*

*arra a tanívvallomást megtagadhatná.)* adatszolgáltatási kötelezettségét nem teljesíti, eljárási bírsággal sújtható. (Ákr. 64. § (2) bekezdés)

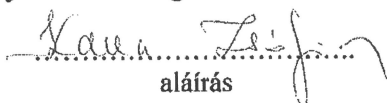
- *Az eljárás akadályozásának következményei:* Azt, aki a kötelezettségét önhibájából megszegi, a hatóság az okozott többlet költségek megtérítésére kötelezi, illetve eljárási bírsággal sújthatja. (Ákr. 77. § (1) bekezdés)
- Az eljárási bírság legkisebb összege esetenként 10.000,- Ft, legmagasabb összege természetes személy esetén 500.000,- Ft, jogi személy vagy egyéb szervezet esetén pedig 1.000.000,- Ft. (Ákr. 77. § (2) bekezdés)
- A tényállás tisztázása érdekében lefolytatott eljárási cselekményről az ügyfél vagy az eljárás más résztvevője részvétele esetén jegyzőkönyvet, más esetben feljegyzést kell készíteni. A hatóság egyes eljárási cselekményekről kép- és hangfelvételt készíthet. (Ákr. 78.§ (1) és (4) bekezdés)

Az adatkezelő szerv gondoskodik arról, hogy a személyes adatok védelmének biztosítása érdekében az érintett – ha a törvény kivételt nem tesz – az adataihoz hozzáférhessen, illetve gyakorolhassa a helyesbítéshez vagy a törléshez való jogát.

A működést engedélyező szerv tájékoztatja továbbá a megjelent ügyfeleket, hogy az Szt. által előírt nyilvántartás vezetéséhez az ügyfél személyes adatait a hivatkozó törvény adatkezelésre vonatkozó szakaszai szerint kezelheti, és azokról a törvényi felhatalmazás alapján adatot szolgáltatathat.

Az adatkezelő szerv gondoskodik arról, hogy a személyes adatok védelmének biztosítása érdekében az érintett – ha a törvény kivételt nem tesz – az adataihoz hozzáférhessen, illetve gyakorolhassa a helyesbítéshez vagy a törléshez való jogát.

A tájékoztatást megismertem és tudomásul vettem:

  
.....  
aláírás

.....  
aláírás

#### A hatósági ellenőrzés alapját képező jogszabályok:

- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Kormányrendelet (továbbiakban: Kormányrendelet);
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.);
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet (továbbiakban: miniszteri rendelet);
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Tr.);
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.)
- A 257/2000. (XII. 26.) Kormányrendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XX-XIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról;
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: Ir.);
- A gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SzMM rendelet;
- A személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról szóló 8/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet;



8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.

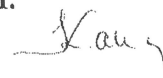
Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Ügyfélfogadás: H-Cs: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup>, P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>









**Az engedélyes által nyújtott szolgáltatások bejegyzésének hatálya: határozatlan**

**Az engedélyes működésének kezdő időpontja:**

család és gyermekjólét szolgálat 2016.01.01.  
házi segítségnyújtás 2000.07.01.  
idősek otthona 2000.07.01.  
időskorúak nappali ellátása 2000.07.01.  
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2006.01.31.  
szociális konyha 2000.07.01.

**A szolgáltatás ellátási területe:**

család és gyermekjólét szolgálat: Dég, Mezőkomárom, Lepsény, Mezőszentgyörgy, Szabadhídvég  
házi segítségnyújtás: Dég, Enying, Mezőkomárom, Szabadhídvég, Lajoskomárom, Mezőszentgyörgy, Lepsény  
idősek otthona: Enying, Dég, Lajoskomárom, Lepsény, Mezőkomárom, Szabadhídvég, Mezőszentgyörgy  
időskorúak nappali ellátása: Enying  
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: Enying, Lajoskomárom, Szabadhídvég, Dég, Mezőkomárom  
szociális konyha: Szabadhídvég, Mezőszentgyörgy, Mezőkomárom, Dég, Enying, Lajoskomárom, Lepsény.

**Az engedélyes által nyújtott szolgáltatások és az engedélyezett férőhelyek tekintetében a szociális szolgáltatások területi lefedettségét figyelembe vevő finanszírozási rendszerbe befogadottnak minősülnek.**

## **Idősek otthona**

### **Dokumentációs rend:**

**SZAKMAI PROGRAM (Szakmai rendelet 5. § (1) bek.d) pont)**

A szakmai program fenntartó általi elfogadásának időpontja: Nappali ellátás, idősek otthona, idősek nappali ellátása, házi segítségnyújtás, család és gyermekjóléti szolgálat 2018.05.25.

A család és gyermekjóléti szolgálat szakmai programját még 2020. 05.07-én is módosították.

A szakmai programba a járványügyi helyzet kezelésével kapcsolatban beépítésre kerültek-e szakmai szabályok: A nyilatkozattételre jogosult személy elmondja, hogy a szakmai program a járványügyi helyzet miatt nem történt változás.

A szakmai programmal kapcsolatos egyéb megállapítások: a szakmai program a jogszabályoknak megfelel.

**SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT (SZMSZ)**

A szervezeti és működési szabályzat fenntartó általi elfogadásának időpontja: 2020.05.07.

*Feltek*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu  
Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Érvényfelfogadás: H-Cs: 800-1130 és 1300-1530. P: 800-1130

*b*

*mi*

*Kauer*

*Blu*



- intézményvezető
- vezető ápoló.

A csoport az aktuális járványügyi helyzettel kapcsolatos hatósági és fenntartói intézkedéseket kíséri figyelemmel, hozzá meg annak végrehajtásával kapcsolatos intézkedéseket, döntéseket, melyek megismertetését és végrehajtását az intézményben figyelemmel kísérik. A csoport munkája írásban dokumentált.

A szolgáltatások biztosításához megkötött megállapodásokat és vagy szerződéseket (p.: takarítási, mosási, karbantartási, könyvelés, étkeztetés, diéta és egészségügyi alapellátás)

Az orvosi ellátásra van határozatlan idejű szerződése az intézménynek Dr. Farkas Csilla háziorvossal, heti 4 órában végzi az orvosi ellátást az intézményben.

2020. augusztusban új szerződést kötöttek a háziorvossal, módosították a szerződést a helyettesítés miatt. A helyettesítést a szerződő orvos által kijelölt személy végzi.

Szakápolásra és gyógytornára van határozatlan idejű szerződése az intézménynek 2013. évtől, Vitéz és Társa Bt-vel.

Étkeztetésre S-Food Gastronomy Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal van szerződése az intézménynek, napi ötszöri étkezésre, a diétás étkezést is biztosítják.

Egyéb szerződések: gyógyszerellátásra, foglalkoztatás-egészségügyi ellátásra, gázkazán üzemeltetésre, tűzvédelemmel kapcsolatos szerződés, informatikai rendszerek üzemeltetésére vonatkozó szerződés, riasztó üzemeltetésére vonatkozó szerződés.

#### Az intézmény ellátási adatai:

Megnevezés	Ellátottak száma
Engedélyezett férőhelyek száma	20
Megállapodással rendelkezők száma	20
Ellenőrzés időpontjában megállapodással rendelkezők száma	21
Várakozók száma	23

Az ellenőrzés időpontjában a várakozási idő átlaga: a nyilatkozattételre jogosult személy elmondja, hogy a várakozás időtartama 6 hónap.

Élelmezési és gondozási napok számának kimutatásával kapcsolatos megállapítások:

A működést engedélyező szerv az ellenőrzés során megállapította, hogy az élelmezési és gondozási napok nyilvántartást folyamatosan vezetik. A nyilvántartás alapján megállapítható, hogy felvétel nem történt a zárlat ideje alatt. Az ellenőrzés időpontjában mutatkozó többlet létszám felvételére a járvány helyzet miatti kieső létszám pótlása miatt került sor.

**Az érintett ellátottal 59 napra kötöttek megállapodást. A működést engedélyező szerv felhívta az intézményvezető figyelmét, hogy ez a gyakorlat jelenleg jogsértő.**

A nyilatkozattételre jogosult személy nyilatkozik, hogy ezt a gyakorlatot azért alakították ki, mert a járvány helyzet miatt ellátotti létszám kiesése volt az intézménynek, és azt a szűkös költségvetési helyzet miatt nem engedhetik meg maguknak, ezért ily módon próbálták a költségvetés stabilitását megteremteni. Figyelemmel a jogsértő állapot felhívására a gyakorlatot a jövőben nem folytatják tovább.

#### A felvételi zárlat idején felvett ellátottak adatai:

*Jelenc*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúséttér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Ügyfélfogadás: H-Cs: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup> P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>

*k*

*P*

*U. Jany*

Sz. M.	02.25 03.18 05.17 06.01	02.25 03.27 05.31 06.02	kórház	
S. J.	02.10 02.16	02.11 02.17	kórház	
H. J.	03.18	03.24	kórház	
S. É.	06.27 09.15	06.29 folyamatos	kórház	
K. Á.	06.13	06.19	kórház	
S. J.	07.31 08.01	07.31 08.03	kórház	
P. Gy.	07.10 07.30 08.01 08.20	07.12 07.31 08.02 08.25	otthonába	szabadság
J. Gy.	08.02	08.12	kórház	
D. I.	08.26		08.27.-én kórházban elhunyt	
S.I.	09.14	09.15	kórház	

A visszavétel során követett eljárás rövid leírása:

A nyilatkozattételre jogosult elmondta, hogy a COVID-19 veszélyhelyzet ideje alatt a kórházból hazatérők esetében, akiknél nem készült koronavírus teszt, azok izolációs szobában 2 hétre elkülönítésre kerültek.

#### 1.6. Lakókra vonatkozó általános információk, adatok:

##### Az ellenőrzés időpontjában:

Egészségi állapot szerinti megoszlás:

fennjáró	14 fő
fekvő, de kiültethető	3 fő
24 órás fekvő	4 fő

Önellátó képesség szerinti megoszlás:

önellátó	2 fő
részlegesen önellátó	5 fő
teljes kiszolgáltatást igénylő	14 fő

Betegségtípus szerinti megoszlás:

mozgásszervi	7 fő
időskori demencia	6 fő
szenvedélybeteg	0 fő
pszichiátriai	6 fő

Gyógyászati segédeszköz használata szerinti megoszlás:

tolókocsit használó	3 fő
járókeretet használó	3 fő
támbotot használó	1 fő
hallókészüléket használó	1 fő
egyéb, éspedig: .....	

Gondnokság alatt lévők száma:

*Fejér*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Érvénytelenítés: H-Cs: 800-11<sup>20</sup> és 1300-15<sup>20</sup> P: 800-11<sup>20</sup>

*k*

*Paul*

*Kauy*

**Az ellenőrzés időpontjában foglalkoztatott szakdolgozói és kiegészítői dolgozói létszám adatok**

Név Munkakör	Szakképesítés	Jogviszony megnevezése (munkaszerződés, megbízási szerződés, stb.) és a kezdő időpontja	Foglalkoztatási óraszám határozott vagy határozatlan idejű	Nyilvántartási szám	Egyéb
Kasza Zsófia intézményvezető	Egészségügyi szakoktató, szociális igazgatósszervező	Közalkalmazotti, 2020.01.17.	Heti 20 óra határozatlan	7430	
Bodáné Papp Zsuzsanna gondozó	szociális gondozó és ápoló	közalkalmazotti, 2012.08.01	heti 40, határozatlan	135016	
Gadácsi Józsefné gondozó	szociális gondozó és ápoló	közalkalmazotti, 2003.04.29	heti 40, határozatlan	49685	2020.04.12- től tartós távollét betegség miatt
Gyenisné Kovács Krisztina gondozó	Szociális gondozó és ápoló, általános ápoló és asszisztens	közalkalmazotti, 2019.05.25	heti 40, határozatlan	119857	
Horváth-Batiz Nárcisz gondozó	szociális gondozó és ápoló	közalkalmazotti, 2019.07.01	heti 40, határozatlan	110012	
Kiss Beatrix gondozó	szociális gondozó és ápoló	közalkalmazotti, 2018.04.07	heti 40, határozatlan	91509	
Sziliné Kőrösi Andrea pénztáros	társadalombiztosítási és bérügyi szakelőadó	közalkalmazotti, 2019.01.15	heti 40, határozott	-	
Nagy Éva ápoló	ápoló	közalkalmazotti, 2020.09.01	heti 40, határozott 2020.12.31.-ig	-	Gadácsi Józsefné tartós távolléte alatt helyettesíti
Petrics Istvánné vezető ápoló	Ápoló	Közalkalmazotti 2006.02.15.	Heti 20 óra határozatlan	55450	
Vargáné Kránicz Erzsébet szociális munkatárs	Szociális munkás	Közalkalmazotti 2008.12.01.	Heti 20 óra határozatlan	72824	
Kocsis Elemérné terápiás munkatárs	Mentálhigiénés végzettség, szociális asszisztens	Közalkalmazotti 2008.12.01.	Heti 20 óra határozatlan	119122	

A személyi anyaggal kapcsolatos megállapítások: (jelenléti ív, működési nyilvántartás, eseti szerződések) A működést engedélyező szerv az ellenőrzés során megállapította, hogy a dolgozók személyi anyaga valamennyi szükséges dokumentumot tartalmazza.

A járványügyi helyzet alatt lehetőség volt megbízási szerződéssel takarító helyettesítésére dolgozót alkalmazni.

Az orvosi ellátásra van határozatlan idejű szerződése az intézménynek Dr. Farkas Csilla háziorvossal, heti 4 órában végzi az orvosi ellátást az intézményben. 2020. augusztusban új szerződést kötöttek a háziorvossal, módosították a szerződést a helyettesítés miatt. A helyettesítést a szerződő orvos által kijelölt személy végzi.

Szakápolásra és gyógytornára van határozatlan idejű szerződése az intézménynek 2013. évtől, Vitéz és Társa Bt-vel.

Étkeztetésre S-Food Gastronomy Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal van szerződése az intézménynek, napi ötszöri étkezésre, a diétás étkezést is biztosítják.

*Fejér*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Ügyfélfogadás: H-Cs: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup>, P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>

*Kucy*

Megoldott-e az akadálymentes közlekedés? igen részben nem

Feltételei: rámpák kapaszkodók lift egyéb

Küszöbök: vannak nincsenek

Milyen a folyosók burkolata? kő padló parketta linóleum padlószőnyeg

Milyen a folyosók burkolatának állapota? ép elfogadható  
balesetveszélyes

Milyen a szobák burkolata? kő padló parketta linóleum  
padlószőnyeg

Milyen a szobák burkolatának állapota? ép elfogadható balesetveszélyes

A járványügyi helyzet miatt a tárgyi feltételek hiányából adódó nehézségek, azok megoldására tett intézkedések, rövid ismertetése:

A nyilatkozattételre jogosult személy elmondta, hogy a társalgóba lakók kerültek elhelyezésre, valamint az üres helyekre más szobákból helyeztek lakókat, hogy izolációs szobákat tudjanak kialakítani. Ez a helyzet átmenetileg nem okozott fennakadást a napi működés során.

**Közösségi és szolgáltató helyiségek (R. 41. § (1):**

<i>A helyiségek fajtái</i>	<i>Száma (db)</i>	<i>Területe (m<sup>2</sup>)</i>
Mosóhelyiség	1	8
Konyha, teakonyha	1	18
Étkező	1	26,8
Büfé		
Társalgó	1	41
Könyvtár		
Látogatók fogadására szolgáló külön helyiség		
Kultúrterem		
Tornaterem		
Orvosi szoba		
Nővérszoba	1	7,8
Betegszoba	1	14,7
Fizioterápiás helyiség		
Rehabilitációs szoba		
Foglalkoztató-helyiség		
Fodrászat		
Kápolna, imaterem		
Irodák		
Raktárak		
Dohányzóhely		
Egyéb, éspedig: .....		

**Az intézmény helyiségei (R. 42.§) :**

*Fejér*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Ügyvédfogadás: H-Cs: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup>. P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>

*Kauz*

Az izolációs szoba kialakítása miatt kellett-e ellátottat mozgatni, áthelyezni és azt hogyan oldották meg, az ezzel kapcsolatos tapasztalatok rövid ismertetése:

A nyilatkozattételre jogosult személy elmondja, hogy az izolációs szoba kialakításra került. A társalgóba lakók kerültek elhelyezésre, valamint az üres helyekre más szobákból helyeztek lakókat, hogy izolációs szobákat tudjanak kialakítani.

Rendelkezik – e az intézmény saját mosodával? Igen nem

Egyéb megoldással: Ipari gépekkel piperemosodával

Bérmosást is vállal Bérmosást végeztet

Bérmosátás esetén a vállalkozó neve: Nem végeztetnek bérmosást.

Vannak – e mosógépek? igen nem

Mosógép összesen: 1 db

A dolgozók ruhájának mosását, mosatását az intézmény végzi-e? Igen nem

Amennyiben fertőzött ellátott lesz, a dolgozóknak egyszer használatos védőruházat biztosított, és az alsó ruházatot is a telehelyi intézményben lévő kifejezetten fertőzött ruhák mosására használt mosógépben fogják mosni.

Van – e az intézménynek saját főzőkonyhája? Igen nem

Adagszám:

Ki működteti a főzőkonyhát (kiszereződés esetén a vállalkozó neve)?

Rendelkezik – e az intézmény tálalókonyhával? Igen nem

Rendelkezik – e az intézmény ebédlővel? Igen nem

Az egyidejűleg étkezők, illetőleg a turnusok száma:  
9-10 fő étkezik együtt 2 turnusban.

A járványügyi helyzetben változott-e az étkezés rendje? Kérjük, röviden ismertesse!  
Igen, a lakószobákban történt az étkeztetés.

Milyen fűtés van az intézményben? gázkonvektoros egyedi központi  
központi távhő hagyományos

Van – e folyamatos melegvíz-szolgáltatás és szükségszerűen fűtés? igen nem

A legutóbbi Hivatalunk által lefolytatott ellenőrzés óta változtak-e a tárgyi feltételek, amennyiben igen, miben?

A nyilatkozattételre jogosult személy elmondta, hogy nem történt változás.

Az izolációs helyiségeket miként alakították ki (hány főt tudnak elhelyezni)?  
Jelenleg betegszoba áll rendelkezésre, 2 fő helyezhető el.

Az izolációs helyiségben kiket (név és helyiség szerint) mennyi időtartamra, milyen okkal helyeztek el?

Veszélyhelyzet ideje alatt 5-6-7-es szoba került kijelölésre 5 férőhellyel + betegszoba 2 férőhellyel.

*Felisch*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Ügyfélfogadás: H-Cs: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup>, P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>

*h*

*Felisch*

*Kauz*

Az egészségügyi dokumentáció naprakészen vezetett, tartalmazza mindazon dokumentumokat, amit a jogszabály előír. Az egyéni gondozási tervek egyénre szabottan készültek el, annak felülvizsgálata határidőre megtörtént, azt az arra jogosultak írták alá.

## Ellátotti jogok érvényesülése

### Tájékoztatás

A *házi rend* jól látható helyen ki van-e függesztve? [Szt. 97. §] Igen Nem

Az *ellátottjogi képviselő* neve, elérhetősége jól látható helyen ki van-e függesztve? [Szt. 94/K. § (4)]  
Igen Nem

A látogatási tilalom idején az intézmény összes bejáratánál kihelyezték, hogy az intézményben látogatási tilalom van érvényben?

A nyilatkozattételre jogosult elmondja, hogy a tilalom ténye kifüggesztésre került.

A látogatási tilalom idején az ellátottak hozzátartozóval történő kapcsolattartása hogyan valósult meg?

Telefonon történő kapcsolattartást biztosított az intézmény.

Az ellátottak tájékoztatása a járványügyi helyzet alatt hogyan valósult meg:

Lakógyűlés (03.17.) és mentálhigiénés beszélgetések formájában valósult meg a tájékoztatás a járványügyi helyzet alatt.

### Panaszgyakorlás

2020-ban az ellenőrzés időpontjáig benyújtott panaszok  
száma: 0  
oka:

Az ellátottjogi képviselő milyen gyakran látogatja az intézményt?

A nyilatkozattételre jogosult személy elmondja, hogy félévente látogatja az intézményt.

## Az intézmény által nyújtott szolgáltatások

### Ruházat

A járványügyi helyzet alatt hogyan valósult meg a ruházattal, textíliával való ellátás:

A nyilatkozattételre jogosult személy elmondja, hogy a lakók a saját ruhájukat és textíliájukat használják, így fennakadás nem volt a ruházattal és textíliával történő ellátás során.

A járványügyi helyzet alatt milyen gyakorlatot folytattak a ruházat, textília tisztítása tekintetében:

A fehér textíliákat éjszakára hypóba áztatták, valamint főzőmosással mosták.

A színes textíliákat 60 fokos hőmérsékletű vízben mosták. Fertőtlenítő (baktericid, virucid, fungicid) hatású mosóporral az intézmény rendelkezik.

### Egészségügyi szolgáltatás

Biztosított-e az intézményben az orvosi ellátás? igen nem

Orvosi ellátás 4 óra/hét  
Szakorvosi ellátás 0 óra/havonta

Megoldott-e az egészségügyi ügyeleti ellátás rendje az intézményben? igen nem

*Fejér*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1.

Tel.: 22/526-931, [gyamhivatal@fejer.gov.hu](mailto:gyamhivatal@fejer.gov.hu)

Ügyfélfogadás: H-Cs: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup> és 13<sup>00</sup>-15<sup>30</sup>. P: 8<sup>00</sup>-11<sup>30</sup>

*h*

*Pr*

*Jan*

*llv*

Milyen egyéb formái vannak a szociális, mentálhigiénés ellátásnak az intézményben?  
Fizikai, kulturális és szórakoztató foglalkoztatás pl.: reggeli torna, felolvasás, zenehallgatás.

Vannak –e (szükség szerinti) pszichoterápiás foglalkozások? igen nem  
Ha igen, akkor milyen módon dokumentálják?  
Mentálhigiénés naplóban.

Biztosított-e az intézményben a hitélet gyakorlása? igen nem  
Milyen formában, milyen gyakorisággal:  
Hetente katolikus mise.

A COVID-19 idején hogyan oldották meg az ellátottak mentálhigiénés ellátását?  
A higiéniai előírások betartása mellett egyéni beszélgetések formájában.

A járványügyi készültség alatt hogyan oldják meg az ellátottak mentálhigiénés ellátását?  
Az udvaron, szabad levegőn, 1,5 méteres távolság betartásával történnek a foglalkozások. A fekvők esetében védőfelszerelés mellett.

A járványügyi készültség alatt hogyan oldják meg az ellátottak mentálhigiénés foglalkoztatását?  
Írás gyakorlás, színezés, mozaik kirakás, rejtvényfejtés, kérdezz-felelek. Stb.

### Egyéb:

Az ellenőrzési időszakban változtatta-e a fenntartó az intézményi térítési díjat: Igen Nem  
Ellátási napra határozta meg a fenntartó.

Amennyiben történt intézményi térítési díj változás, úgy annak időpontja: 2020.04.01.  
Megtörtént-e ezzel egy időben a személyi térítési díjak felülvizsgálata: Igen nem

Tervezi-e a fenntartó az intézményi térítési díj módosítását még év végéig? Igen nem  
Ennek oka: .....

Egyéb észrevétel, tapasztalat, amit a járványügyi helyzet miatt fontosnak tart: -----

A működést engedélyező szerv az ellenőrzés során az alábbi hiányosságot állapította meg:  
- egy ellátott tekintetében határozott időre, 59 napra kötöttek megállapodást.

Az intézményvezető nyilatkozza, hogy ezt a jogsértő gyakorlatot megszünteti.

A jegyzőkönyvben foglaltak az elmondottaknak mindenben megfelelnek, az elolvasás után,  
jóváhagyólag írtam alá, s egyben a jegyzőkönyv 1 példányát átvettem.

Kálmán Zoltán  
intézmény részéről

Peteris Bráda  
intézmény részéről

Daugėlai Kriščiūnaitė  
intézmény részéről

.....  
szociális és gyermekvédelmi szakügyintéző

Frank Aladár  
gyermekvédelmi szakügyintéző