

Enyingi Polgármesteri Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

Enyingi Polgármesteri Hivatal

városüzemeltetési ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Fejér megye, 8130 Enying, Kossuth Lajos u. 26.

A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

1. melléklet 32. pont II. besorolási osztálya szerinti

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

- településüzemeltetéssel kapcsolatos feladatok ellátása, - kapcsolattartás szakhatóságokkal, önkormányzati intézményekkel műszaki kérdésekben, - önkormányzati beruházások, felújítási munkálatok során előkészíti a szükséges dokumentumokat, - környezetvédelmi felelősként nyilvántartásokat vezet, - adatszolgáltatásokat teljesít, közreműködik a haváriák kezelésében, - szükség esetén kezdeményezi a környezetvédelmi program felülvizsgálatát, segíti a környezetvédelmi ellenőrzéseket, - önkormányzati szennyvízberuházással kapcsolatos feladatok, nyilvántartások, kimutatások vezetése, - vagyonátadás-átvétellel kapcsolatos feladatok.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének a köztisztviselők részére adható juttatásokról és támogatásokról szóló 9/2014. (V.12.) számú önkormányzati rendelete, valamint a munkáltatói (kinevezési) jogkör gyakorlójának egyedi döntései, rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középfokú képzés, Műszaki középiskolai végzettség, vagy középiskolai végzettség és műszaki, agrár, kertészeti, közgazdasági, környezetgazdálkodási szakképzés,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- önkormányzat területén szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- közigazgatási gyakorlat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- közigazgatási alapvizsga

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, amely igazolja a büntetlen előéletet és azt, hogy nem áll a Kttv. 39. § (1) bekezdés szerinti büntetőeljárás hatálya alatt, valamint nem áll a munkakörének megfelelő vagy a munkakörének részét képező foglalkozástól eltiltás hatálya alatt,
- Iskolai végzettséget, szakképzést igazoló dokumentumok másolatai,
- Egyéb előnyt igazoló okiratok másolatai amennyiben a pályázó azzal rendelkezik,
- Nyilatkozat a Kttv. 84-85. § szerinti összeférhetlenségről,
- Nyilatkozat arról, hogy magyar állampolgár,
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt,
- A közszolgálati személyügyi nyilvántartásra és statisztikai adatgyűjtésre, a közszolgálati alkalmazottak és a munkavállalók személyi irataira vonatkozó szabályokról, valamint a kormányzati igazgatási szervek álláshelyeinek nyilvántartásáról szóló 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerinti önéletrajz, figyelemmel a Kttv. 45. § (4) bekezdésére is.
- Nyilatkozat, hogy sikeres pályázat esetén vállalja az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. törvényben meghatározott vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítését.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. május 21.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak az Enyingi Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (8130 Enying, Kossuth Lajos u. 26.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 01/600-3/2020 , valamint a munkakör megnevezését: városüzemeltetési ügyintéző.

- Elektronikus úton Reiszné Korcsek Gabriella részére a titkarsag.pmhiv@enying.eu e-mail címen keresztül

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatokat a munkáltatói jogkör gyakorlója a jegyző bírálja el a polgármester egyetértésével. Kinevezéskor 6 hónapos próbaidő kerül kikötésre. A pályázat kiírója az álláspályázat tekintetében az eredménytelenné illetve érvénytelenné nyilvánítás jogát fenntartja

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. május 29.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Enying Város Honlapja

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.enying.eu honlapon szerezhet.