

Iktatószám: 52 -4/2017

**Az Enyingi Szirombontogató Óvoda
2016. évi beszámolója**



**Enyingi Szirombontogató Óvoda
8130 Enying, Vas Gereben u.1.
OM:029915**

2016.

Készítette:

Tolnai Zsuzsanna
óvodavezető

TARTALOMJEGYZÉK

1.	A pedagógiai munka feltételrendszere	3
1.1.	Alapító okirat szerinti feladatellátás megvalósulása.....	3
1.2.	Humánerőforrás	5
1.3.	Gazdálkodási adatok	7
1.3.1.	Pénzügyi teljesítés	7
1.3.2.	Tárgyi feltételek biztosítása.....	7
1.4.	Szervezeti feltételek alakulása	9
1.4.1.	Intézményi feladatmegosztás, helyettesítés.....	9
1.4.2.	Szervezetfejlesztés, minősítés	9
1.4.3.	Intézményi döntés-előkészítés.....	10
2.	Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	11
2.1.	Szakmai munkaközösségek működése	11
2.3.	Belső kommunikációs rendszer, információátadás.....	12
3.	Az intézmény partnerei.....	13
3.1.	Kapcsolattartás a bölcsődével.....	13
3.2.	Kapcsolattartás a szülőkkel.....	13
3.3.	Pedagógiai szakszolgálat	13
3.4.	Pedagógiai szakmai szolgáltatás.....	14
4.	Pedagógiai munkánkat meghatározó területek	14
5.	Pedagógiai folyamatok	15
5.1.	Pályázatok - Inkluzív nevelés segítésére	15
5.2.	Sajátos nevelési igényű gyermekek	15
5.3.	Beilleszkedési-, tanulási-, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek.....	15
5.4.	Ellenőrzés.....	16
5.1.	Értékelés, intézményi önértékelés, ellenőrzés	16
6.	Gyermekvédelmi feladatok ellátása	17
7.	Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések megvalósulása	17
8.	Ünnepek, hagyományok, rendezvények, értekezletek megvalósulása.....	18
8.1.	Munkatervi feladatok megvalósulása - 2016	20
8.2.	Gazdálkodással, tanügyigazgatással összefüggő feladatok	21
9.	Jogszabályi háttér	22

1. A pedagógiai munka feltételrendszere

1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás megvalósulása

	<i>Terület</i>	<i>Adat</i>
1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	okiratszám:01/4157-5/2015
2.	Fenntartó neve, címe	Enying Város Önkormányzata Enying, Kossuth u. 26.
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Enyingi Szirombontogató Óvoda
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	8130 Enying, Vas Gereben u.1.
5.	Az intézmény feladat-ellátási hely, neve, címe	8130 Enying, Kossuth u. 25.
6.	Az intézmény feladat-ellátási hely, neve, címe	8131 Enying, Gárdonyi Géza u. 39.hrsz.
7.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám (fenntartói határozat, működési engedély száma)	252 fő 01/4157-5/2015
8	Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2015/2016. nevelési évben (fenntartói határozat száma)	11 csoport EVÖ Képviselő-testület 2016/2015.(V.27.) határozata
9.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2015/2016. nevelési évben (fenntartói határozat száma)	11 óra
10.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	091110 óvodai nevelés
11.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	091120 sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai ellátásának szakmai feladatai
12.	Gyermekétkeztetés	096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
13.	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
14.	Működtetés	091140 Óvodai nevelés, ellátás, működtetés
15.	Gazdálkodási jogköre	Részben önálló gazdálkodó

		<i>Adat</i>
1.	Óvodai csoportok száma összesen	11
<i>ebből</i>	Balatonbozsok, Gárdonyi Géza u. 39. hrsz.	2
	Kossuth u.25.	2
	Vas Gereben u.1.	5
	Rákóczi u. 33.	2

		2015. október 01.	2016. május 31.	2016. október 01.
1.	Óvodás gyermekek összlétszáma	226	235	238
2.	Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport	20.5	21.3	21.6
3.	SNI-vel felszorozott létszám	244	252	252
4.	Étkező gyermekek létszáma	226	235	238

Az intézményi étkeztetést az S-FOOD Kft biztosítja. Az étlapot és az étkezés minőségét folyamatosan ellenőrizzük és egyeztetjük. Az ételek kiszállítása az egyeztetett időpontban megtörténik, biztosítva a megfelelő napirend betartását.

A kedvezményesen étkezők eloszlása **2016. májusban:**

Ingyenes étkeztetést igénylők száma:

(több jogcímet is jelölve - 59 fő több jogcímet jelölt be)

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül: 66 fő
- tartósan beteg vagy fogyatékos: 11 fő
- Nevelt gyermekek: 6 fő
- családjában három vagy több gyermeket nevelnek: 59 fő
- nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság: 7 fő
- családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér nettó összegének 130 %-át: 126 fő
- Kedvezményben **nem** részesül: 17 fő

A kedvezményesen étkezők eloszlása **2016. október:**

Ingyenes étkeztetést igénylők száma:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül: 61 fő
- tartósan beteg vagy fogyatékos: 4 fő
- nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság: 6 fő
- családjában három vagy több gyermeket nevelnek: 30 fő
- családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér nettó összegének 130 %-át: 112 fő
- Kedvezményben **nem** részesül: 24 fő

1.2. Humánerőforrás

Adat

1.	Az intézmény vezetője, képviselője	Tolnai Zsuzsanna
2.	Az intézmény telefonszáma	06/22-372-062
3.	E-mail elérhetősége	vasgovi@t-online.hu
4.	Óvodapedagógus álláshelyek száma	23
4.1.	<i>Ebből intézményvezető helyettes</i>	2
4.2.	<i>Ebből munkaközösség-vezető</i>	3
5.	Nevelőmunkát közvetlenül segítő álláshelyek száma összesen 2016.09.01-től	15
5.1	<i>Ebből dajkai álláshely száma</i>	11
5.2	<i>Ebből pedagógiai asszisztens álláshely száma</i>	3
5.3	<i>Ebből óvodatitkár álláshely száma</i>	1
5.4.	Óvodapszichológus álláshely száma	-
6.	Egyéb technikai munkakört betöltők álláshely száma	5
6.1.	<i>Ebből részmunkaidős</i>	2
7.	Gyógypedagógus	1

2016. június 16-án végzett óvodapedagógus szakon főiskolát egy pedagógiai asszisztensünk, egy óvodapedagógusunk pedig nyugdíjba vonult. Így sajnos továbbra is fenn áll a 2 fő pedagógus hiányunk. Folyamatos pályáztatás mellett sem tudtuk az álláshelyeket betölteni, óvodapedagógus végzettséggel nem jelentkezett óvodánkba senki. A környező óvodákkal is tartjuk a kapcsolatot, de ott is hiánnyal küszködnek. 2016 novemberétől a képviselő-testület döntése alapján két fő pedagógiai asszisztens alkalmazására lett lehetőségünk az üres álláshelyek terhére, mely nagyban segítette az óvodapedagógusok munkáját.

Az intézményi étkeztetés feladatát (óvoda és iskola) egy fő látja el. A gyermekek nyilvántartását, étkezéssel kapcsolatos adminisztrációját, rendelések leadása, ellenőrzése a feladata.

	Foglalkoztatottak létszáma pedagógus (fő)	pedagógiai munkát közvetlenül segítők (fő)	Óvodai csoportban foglalkoztatott pedagógusok létszáma (fő)	1 pedagógusra jutó gyermekek létszáma
Enying, Vas Gereben u.1.	12	7	11	10.36
Enying, Kossuth u.25.	4	3	6	9.75
Enying, Gárdonyi Géza u 39. hrsz.	3	3	3	9.5
Enying, Rákóczi u. 33.	4	3	4	11.75

Megyei átlaggal megegyező egy pedagógusra jutó gyermeklétszámmal zártuk a 2016-os évet.

Csoportszervezések:

A csoportok kialakításánál figyelembe vesszük a szülők és óvodapedagógusok véleményét, a gyermekek egyéni sajátosságait.

Csoportjaink korcsoportos és vegyes csoportos kialakításúak. A vegyes csoport esetén is feltétlenül törekszünk a kisebb korkülönbség kialakítására.

Többször fordulnak hozzánk a szülők azzal a problémával, hogy nem tudják elvinni a gyermeküket az óvodába, mert távol van a lakóhelyüktől. Egyeztetünk a fenntartóval ebben a témában. A gyermekek utaztatása nagyon szigorú feltételek mellett valósulhatna meg. Sikeres pályázat szükséges a probléma megoldására.

Enyingi Szirombontogató Óvoda 8130 Enying, Vas Gereben u. 1.

Év	Csoportszám	Összlétszám	Ebből							
			BTM		SNI		HH		HHH	
2015	11	226	22	9,73%	17	7,52%	15	6,64%	7	3,10%
2016	11	238	14	5,88%	19	7,98%	27	11,34%	8	3,36%

	kiscsoport	középső csoport	cso-	nagycsoport	vegyes csoport
2015/16.	1			1	9
2016/17	1	1		1	7

1.3. Gazdálkodási adatok

1.3.1. Pénzügyi teljesítés

Bér:

COFOG: 091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Pénzügyi felhasználás
Törvény szerinti illetmények, nem rendszeres bér:	103.028	103.212	103.059

COFOG: 091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Pénzügyi felhasználás
Törvény szerinti illetmények, nem rendszeres bér	3.252	3.252	2.957

COFOG: 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetés feladatai

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Pénzügyi felhasználás
Törvény szerinti illetmények, nem rendszeres bér	7.664	8.166	7.650

Az alapító okiratban szereplő feladatellátás az év folyamán megvalósult, a költségvetés biztosította a feladatellátást.

Költségvetésünkben a személyi juttatások és járulékok előirányzaton belül nem történt túllépés.

2016. évi intézményi bevételek:

Bevételeink a tervezett 50 e Ft-hoz képest 790e Ft-on realizálódtak a költségvetési év folyamán. A többlet a közüzemi szolgáltató gáz, villany-visszatérítésből adódott.

A 2016-os évben még 15.000 Ft értékben értékesítettünk a bontott nyílászárókból.

A támogatási értékű bevétel összege az önkormányzat és az óvoda közötti vagyონrendezés összege.

Dologi kiadások:

COFOG: 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetés feladatai

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Pénzügyi felhasználás
Dologi kiadások	15.306	14.532	12.158
Kiadás összesen.	27.996	25.545	24.116

Az intézményi működtetés dologi kiadás pénzügyi felhasználás tekintetében 2016 évben 12.158 e Ft volt, mely az eredetileg tervezettekhez képest 2.374 e Ft-tal alacsonyabb szinten realizálódott.

Ennek okai:

Feltűnő volt az energia-megtakarításunk. A közüzemi és fenntartási költségek terén az áram díjfizetés pl. a Vas Gereben u.-i óvodában 38.323 Ft/hó összegről 7.998 Ft/hó összegre esett vissza június hónaptól. Ez a megtakarítás előre nem volt megtervezhető.

Az év közbeni átcsoportosításra volt szükség a Rákóczi utcai telephely biztonságos megnyitáshoz. A telephely indításához szükséges eszközök, feltételek biztosítása az önkormányzat két pályázatából volt biztosított. Az óvodai költségvetésben a fenntartásra, a menet közben adódó gondok megoldására volt előirányzat tervezve.

Tárgyi feltételek biztosítása

A kötelező eszközjegyzék szerint folyamatosan pótoljuk az elhasznált, illetve működésképtelen eszközeinket.

Az ablakcserék során a már kopott parketták állapota tovább romlott, a felújítás halaszthatatlan volt.

A villanykorszerűsítés szintén fontos volt, a Rákóczi u-i telephelyre teljesítménynövelést is kértünk.

A balatonbozsoki telephely bejárójának térkövezése elmaradt, átcsoportosítottuk a Rákóczi utcai telephelyhez, a város gondnokság a meglévő járdalapokat igazította meg, megszüntetve a balesetveszélyt.

Felújítások:

Munkanem	Helyszín	Megvalósítás
Parketta felújítás	5 csoport (Kossuth u; Bozsok) 240m ² x 3.800	✓
Villanykorszerűsítés	Aula (Kossuth u.)	✓
Kapuk felújítása	Kossuth u; Vas G. u.	Elmaradt
Térkövezés	Balatonbozsok	Átcsoportosítva a Rákóczi u.-i telephelyre
Laminált parketta	Kossuth u.	Parkettacsiszoláshoz átcsoportosítva

Beruházás:

Megnevezés	Megvalósulás
Irodai szekrény	✓
íróasztal	✓
Gyermek WC ülőke	✓
mosógép	✓
porszívók	✓

A nevelési év indítását szakmai anyagok beszerzésével kezdtük, mint minden évben. Rajzlapok, festékek, színes ceruzák, gyurmák, ollók stb. beszerzésére került sor – játékeszközök, viaszos vászonterítő, textíliák, kültéri ruhaszárító, vasalóállvány, karnis (3 m), vasaló, seprűk beszerzésére.

Bár kis tételekről van szó, a négy telephely tisztántartásának eszközigénye összességében tekintendő.

A nevelést segítő eszközök vásárlásánál figyelembe vettük az ANTSZ javaslatait is, így a gyermekmosdók egy részénél és a felnőtt mosdóknál folyamatosan cseréljük a textiltörölközőket a korszerűbb és higiénikusabb papírtörölkőkre.

1.4. Szervezeti feltételek alakulása

1.4.1. Intézményi feladatmegosztás, helyettesítés

A távollétük idejére a helyettesítéseket a munkaterv alapján hajtottuk végre. A távollétek továbbképzések, egyeztetések miatt voltak.

	KI HELYETTESÍTI	A HELYETTESÍTETT BEOSZTÁSA
1	Óvodavezető helyettes (1)	Óvodavezető
2	Óvodavezető helyettes (2)	Óvodavezető helyettes (1)
5	Óvodavezető helyettes (2)	Munkaközösség-vezető
6	Munkaközösség-vezető	Óvodapedagógus

1.4.2. Szervezetfejlesztés, minősítés

A minősítés dátuma	Pedagógus	Elért fokozat
2016. márc. 3.	Erdélyi Csilla Zsuzsanna	Pedagógus II.
2016. febr. 9.	Póder Jánosné	Pedagógus II.
2016. febr. 26.	Gergyéné Pudelka Kitti	Pedagógus II.
2016. febr. 26.	Szeiler Mónika	Pedagógus I.
2016. máj. 6.	Tóth Brigitta	Pedagógus I.
2016. febr. 25.	Nyirádi-Ángyánné Cserna Viktória	Pedagógus II.
2016. máj. 5.	Teisz Kata	Pedagógus I.

Minősítési eljárásokban az óvodavezető 5 alkalommal, az óvodavezető-helyettes 2 alkalommal vett részt, mint delegált.

1.4.3. Intézményi döntés-előkészítés

Az intézmény érdekképviselői szerveinek újra alakulása fontos volt az idei évben. A szakszervezet működése továbbra is biztosított, megalakulását segítette a szakszervezeti tagok gyarapodása. A Megyei Szervezettel folyamatosan tartjuk a kapcsolatot, szakszervezeti tükárunk Horváthné Méreg Zsuzsanna lett. Kedvezményeket, biztosítási lehetőségeket közvetít intézményünk szakszervezeti tagjai felé.

Az intézményi dolgozók képviselője fontos helyi és országos szinten egyaránt. (NPK, Óvodapedagógiai Egyesület). Felvettük a kapcsolatot a pedagógus hiány megoldására is a NPK Óvodai Tagozatának Fejér megyei Képviselőjével. Adatszolgáltatásunkkal segítettük a hiány területi jellegének felmérését.

Az intézmény dolgozóinak részvétele az intézményi döntések előkészítésében:

Óvodapedagógusok:

Lehetőséget biztosítottunk a nevelőtestületi értekezleteken, szakmai munkaközösségi üléseken. A programokban való részvételek, ezek megszervezése folyamatos.

A Zöld Óvoda pályázat ismételt célkitűzése nevelőtestületünknek. A folyamatos módszertani kritériumok megtartása mellett a Gaja Környezetvédő Egyesülettel felvettük a kapcsolatot.

Dajkák:

Telephelyenkénti értekezletek és intézményi értekezletek alkalmával, és a vezető-helyettesek közvetítésével.

Pedagógiai asszisztensek:

Részvételük a nevelőtestületi értekezleten minden alkalommal, pedagógiai kérdések megvitatásában részt vesznek, a szavazásban azonban nem.

Telephelyenkénti közvetítés a vezető felé személyesen, illetve a vezető-helyettesek közvetítésével minden területen.

Pedagógus-minősítési eljárás:

2016. február hónapjában és március 3-án öt óvodapedagógus minősítése zajlott intézményünkben. Felkészülten vártuk az elnököket és szakos szakértőket. A heti megmérettetés nagy terhet rótt minden dolgozóra, delegáltra és főként az óvodapedagógusokra. Mind az öt óvodapedagógusunkra büszkék vagyunk, hiszen %-os minősítési eredményük 94-100% lett.

Az előkészületi munkákban nagy szerepe volt a készülő pedagógusnak és az egész alkalmazotti közösségnek egyaránt. A minősítés következtében, a pedagóguskompetenciákon túl, módszertani, adminisztrációs, kommunikációs készségek kerültek előtérbe. Mindannyian megszerezték a Pedagógus II. fokozatot, ezúton is gratulálunk nekik.

A 2017-es eljárásra két óvodapedagógusunk jelentkezett, megcélózva a Pedagógus II. fokozatot.

Pedagógus-minősítő vizsga:

Gyakornok fokozatban lévő két óvodapedagógusunk májusban vizsgázott. Felkészülésüket megelőzte intézményünk óvodapedagógusai által vezetett mentorálás. A mentori naplók elkészültek, a vizsgák során bemutatásra kerültek. A minősítő vizsga során is megmérettetésre került intézményünk. A közös gondolkodás, kapcsolatfelvétel, a delegáltak együtt munkálkodása, a gyakornok pedagógusok hibátlan felkészülése meghozta eredményét. Mind két óvodapedagógusunknak gratulálunk a Pedagógus I. fokozat eléréséhez.

Szaktanácsadás:

Szaktanácsadás keretében két féle lehetőséget ragadtunk meg az új típusú szaktanácsadásban. Gyakornok óvodapedagógusaink a minősítő vizsga előtt szaktanácsadáson vettek részt.

A TÁMOP-3.1.5/12-2012-0001 Pilot program keretében szaktanácsadóként segítettem egyik pedagógusunk felkészülését, majd a Székesfehérvári POK szaktanácsadói munkájának keretében Dunaujvárosból érkezett szaktanácsadó. A szaktanácsadó által támogatott folyamat a szaktanácsadó megérkezése előtt elkezdődött. A pedagógus (a szakmai támogatójával együttműködve) a szaktanácsadótól kapott dokumentumok segítségével feltérképezte saját erősségeit, kiválasztotta azokat a területeket, amelyeken fejlődni szeretne, megtervezte saját előrehaladását, felkészült a szaktanácsadói látogatásra. Úgy tervezi meg látogatandó tevékenységeket, olyan megfigyelési szempontokat készít, és olyan megválaszolandó kérdéseket fogalmaz meg a látogató számára, hogy visszajelzéseikkel segíteni tudják őt szakmai fejlődési tervének elkészítésében, mesterségbeli tudásának mélyülésében. A szaktanácsadó egy napot (6 szaktanácsadói óra) vett részt ebben a folyamatban.

Az intézmény tanfelügyeleti ellenőrzésére való felkészülését is szaktanácsadó segítette, melyet a POK szervezésében intézményünkben bonyolítottunk le környező óvodák és óvodavezetők részvételével.

2. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

2.1. Szakmai munkaközösségek működése

Munkaközösség-vezetők:

Pummerné Vágási Andrea – környezetvédelmi munkacsoport

Lászlóné Dávid Márta – anyanyelvi munkacsoport

Gergyéné Pudelka Kitti – néphagyomány munkacsoport

A munkaközösségek munkájukat az idei évben is általuk készített és elfogadott éves munkaterv alapján végezték.

Céljaik összhangban állnak az ONAP és a PP célkitűzéseivel.

A környezetvédelmi munkacsoport vezetője továbbképzéseken vett részt. Témájuk a Zöld Óvoda és az Erdei Óvoda módszertani útmutatása, feltételei.

A Soponyai Vadgazdasággal szoros kapcsolatunk van, rendezvényeiken minden évben részt veszünk.

Az anyanyelvi munkacsoport a mindennapok anyanyelvi fejlesztésére koncentrál. Már harmadik alkalommal volt lehetőség verssel, mesével készülni a bátrabb és tehetségesebb gyermekeknek április 11-én. Belső kis programunknak igazán nagy sikere van. A felkészülés a család segítségével történik, ösztönözve őket a közös programokra, az együtt töltött időre.

A hagyományörző munkacsoport a néptánc mellett évente négy projektet valósít meg minden óvodában. A projektek jeles napokhoz kapcsolódnak, megismertette a gyerekekkel népszokásainkat.

A továbbképzésben szerzett ismeretek, tapasztalatok, technikák átadásának lehetőségét a továbbképzések végeztével, a gyakorlatba való átvitelrel szerzett tapasztalatokkal kiegészítve belső továbbképzés szervezésével fogjuk megteremteni. A bemutató tevékenységek az idei nevelési évben a hospitálások miatt nem valósultak meg. Az őszi időszakban a felújítások, tavasszal a minősítések folyamatos terhelést jelentettek az óvodapedagógusoknak.

A tudásmegosztás és a tapasztalatcsere a hospitálások, a minősítés előtti látogatások során valósult meg.

2.2. Hospitálás – belső látogatás

A vezető-helyettes készítette el a vezetői látogatási tervet, a BECS éves terve alapján, valamint koordinálta a kiemelt nevelési feladat figyelembe vételével a vezető-helyettesek látogatási, ellenőrzési terveit.

A hospitálások alkalmával követtük az Országos Tanfelügyeleti Kézikönyv illetve az Önértékelési kézikönyv útmutatásait. Pedagógusaink a hospitálási napló, illetve a tevékenységtervek követelményeit figyelembe véve készültek egymás látogatására.

A tanfelügyeleti ellenőrzéseket és minősítő vizsgákat, minősítő eljárásokat megelőzően áttekintjük meglévő MICS ellenőrzéseket, pedagógusokra vonatkozó kérdőíveket.

2.3. Belső kommunikációs rendszer, információátadás

Az óvoda belső kommunikációs rendszere

1	PEDAGÓGIAI-SZAKMAI KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEK SZERVEZÉSE	havonta egy alkalommal (minden hónap első kedd)
2	TECHNIKAI DOLGOZÓK KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEINEK SZERVEZÉSÉNEK IDEJE	havonta egy alkalommal (minden hónap második kedd)

A nevelőtestületi értekezletek mellett nagyobb hangsúlyt fektettünk az elektronikus kommunikáció fejlesztésére. Törekedtünk az infokommunikációs eszközök alkalmazásának bevezetésére. Tapasztalataink szerint gyorsítja az információáramlást (továbbképzések felkutatása, óvodán kívüli programok szervezése), azonban személytelenebbé teszi a szervezeten belüli kapcsolattartást, a visszajelzések hiányosabbak a lehetségesnél. Mégis fontosnak tartjuk az infokommunikációs kompetenciafejlesztést óvodapedagógusainknál.

A dajkákkal való kapcsolattartást az idei évben is a telephelyenkénti kapcsolattartás jellemezte. Bár nevelőtestületi értekezleteink nyitottak, kevesen vettek részt ezeken. Meghívásra azonban aktív résztvevői voltak értekezleteinknek.

3. Az intézmény partnerei

3.1. Kapcsolattartás a bölcsődével

A bölcsődével szoros kapcsolatot alakítottunk ki. Az év folyamán információt szerezhettünk a leendő óvodásokról, betekinthettek bölcsődei dolgozók a bölcsődéből óvodába került gyermekek beilleszkedésébe, tapasztalatot cserélhettek a két intézmény dolgozói.

A bölcsőde vezetőjével folyamatosan egyeztettünk az év közben felmerült férőhelyhiány megoldására. Így kerültek át bölcsődés korúak, a nevelési év során, óvodánkba. Az átmenetet megkönnyítette óvodapedagógusaink és a bölcsőde dolgozóinak közös gondolkodása, együttműködése. A beiratkozások alkalmával a következő nevelési évre is egyeztetettünk. Az átmenet biztosítását segítette a folyamatos kapcsolattartás.

3.2. Kapcsolattartás a szülőkkel

Minden intézményünkben arra törekedtünk, hogy a szülők melegezésére a családi nevelést kiegészítve gondozzuk, ápoljuk, védjük, szocializáljuk, neveljük, fejlesszük a gyermekeket.

A szülőket nevelőpartnernek tekintjük, ismertettük velük nevelői felfogásunkat, programunk célját, feladatát. Minden lehetőséget megragadunk annak érdekében, hogy a családi nevelési eljárásokat, szokásokat megismerjük. Az együttműködés során érvényesítjük az intervenció gyakorlatot, azaz a segítségnyújtás családhoz illesztett megoldásait. Az óvodai nevelés nem lehet eredményes családi megerősítés nélkül, elengedhetetlen az összhangban történő nevelés. Fel kell vállalni a tapintatos meggyőzést, pl.: egészségügyi szokások, gyermekek otthoni napi-
rendje, a szabadidő közös eltöltésével kapcsolatban. A gyermekek egyéni fejlődéséről folyamatosan konzultálunk a szülőkkel. Fontosnak tartjuk a hiteles tájékoztatást, a problémaérzékenységet, a tapintatot és az előre mutató segítséget. A családdal történő nyílt, őszinte együttműködés csak a kölcsönös bizalom talaján valósulhat meg. A szülőknek tapasztalniuk kell, hogy tiszteletben tartjuk nevelési elveiket, hogy szeretjük gyermeküket. Arra törekszünk, hogy emberi magatartásunkban, szakmai felkészültségünkben egyaránt példamutatók legyünk.

3.3. Pedagógiai szakszolgálat

A Pedagógiai Szakszolgálat intézményeivel szoros együttműködés alakult ki, több éves hagyományai vannak. Idei évünkben is a szoros együttműködés mellett pontos feladatmeghatározásokban is megjelenik.

Gyógypedagógusunk és az óvodavezető szoros kapcsolatot tart a FMPSZ –al, kontrolljelentéseket, személyes együttműködést alakít ki a sajátos nevelési igényű gyermekekkel kapcsolatosan.

A FMPSZ Enyingi Tagintézményének vezetőjével az általuk végzett diagnosztikai szűréseket szervezzük. Fejlesztő pedagógusuk a mindennapjainkban segít, a BTM-es gyermekek fejlesztését tervezi és végzi óvodánkban. Az óvodás gyermekek egyéni fejlesztési tervének kialakításában is segítségünkre van.

3.4. Pedagógiai szakmai szolgáltatás

Szaktanácsadói, szakértői megbeszélésen vettem részt az újonnan felállt szervezetnél. Az Oktatási Hivatalon belül országosan egységes szakmai színvonalon és minőségben biztosíthatók a pedagógiai-szakmai szolgáltatások. A hivatal keretében létrejövő Pedagógiai Oktatási Központok ellátási területükön biztosítják a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat, azok koordinálását. Gondoskodnak továbbá a pedagógiai munkát támogató szaktanácsadói-, valamint a pedagógusok munkájának külső, egységes kritériumok szerinti ellenőrzését szolgáló tanfelügyelői-hálózat hatékony és teljes körű működtetéséről. Szaktanácsadási megbeszéléseken vettem részt, felhasználtam az új típusú szaktanácsadás kézikönyvében megtalálható anyagokat pedagógiai munkánk során.

3.5. Iskola

Óvodánk részéről fontos feladat az eredményt hozó kommunikáció elindítása. Az iskolai együttműködést az óvodapedagógusok és az óvodások látogatása jellemezte. Szülői értekezlet keretében adtunk alkalmat a két iskola bemutatkozására, megkönnyítve a szülők döntését.

Kitűzött célunk, hogy az iskolába menő gyermekek átadása megtörténjen.

Örömmel fogadták „Csibe-tábor” ötletünket, amely megvalósítása folyamatban van.

4. Pedagógiai munkánkat meghatározó területek

- Személyiségfejlesztés - inklúzió
- Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlata – Egyéni nyomonkövetés és fejlesztés gyakorlata
- Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése
- Tehetséggondozás
- Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése
- A tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése
- A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése
- A gyermekek fejlődésének nyomon követése
- Egészséges életmódra nevelés
- Környezettudatos életmódra nevelés
- Közösségfejlesztés
- A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység
- Az intézmény közösségépítő tevékenysége, programok

A gyermekek nevelése során ezen területek komplex megjelenése a tervezés és gyakorlati megvalósulás során biztosítja az optimális egyéni képességkibontakoztatást.

5. Pedagógiai folyamatok

5.1. Pályázatok - Inkluzív nevelés segítésére

EFOP-3.1.1-14-2015-00001 - „Kisgyermekkorai nevelés támogatása” című pályázatban képzésekben veszünk részt és képzési helyszínként vesz részt az óvoda.

Az óvoda esélyteremtő szerepének és hátránykompenzációs képességének erősítése, kiemelt figyelemmel a 2015. szeptember 1-től hatályba lépő, a 3 éves kortól kötelező óvodai nevelés bevezetésének szakmai támogatására és az Alapprogramban rögzített hátránycsökkentő szerep eredményes megvalósítására.

Óvodapedagógusaink a képzés keretében bemutató foglalkozásokat tartanak más intézményekből érkező pedagógusoknak.

EFOP-3.2.9 – „Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység fejlesztése pályázat”

Nyertes pályázat esetén az óvoda, mint partner vesz tevékenyen részt a pályázatban. A programokat és továbbképzéseket a pedagógiai program segítéséhez, a családokkal való kapcsolattartás kialakításához igazítottuk.

5.2. Sajátos nevelési igényű gyermekek

Telephelyenkénti bontásban

	Nyelvi fejlődési zavar	Egyéb pszichés fejlődési zavarra veszélyeztetett	Autizmus spektrum	Összesen	Létszámhoz viszonyított %
Vas Gereben	4	4	-	8	7.1%
Kossuth u.	1	1	-	2	5.12%
Balatonbozsok	2	4	1	7	17%
Rákóczi u.	-	1	1	2	4.2%
Összesen:	7	10	2	19	7.52%

5.3. Beilleszkedési-, tanulási-, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek

	Vas Gereben	Kossuth u.	Balatonbozsok	Rákóczi u.
BTM gyermekek száma	10	2	1	1
Létszámhoz viszonyított % telephelyenként	7.75%	7.4%	18.6%	2.12%

Az öt évesek szűrése során 25 gyermek vesz részt a FMPSZ Enyingi Tagintézmények fejlesztői által végzett prevenciós foglalkozásokon. Ezen szűrési eredményeket, az óvodapedagógusok jól használhatták munkájuk során. Ezért csökkent a BTM-es gyermekek száma, viszont az SNI-s gyermekek diagnosztizálása folyamatos, számuk fokozatosan nő.

5.4. Ellenőrzés

A 2016/2017-es nevelési év során megvalósult VEZETŐI ELLENŐRZÉSI TERÜLETEI

1. Csoportnaplók ellenőrzése-teljeskörű
2. Felvételi- mulasztási naplók-teljeskörű
3. Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése-felvételi előjegyzési napló-teljeskörű
4. A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer- teljes körű
5. Gyermekbalesetek megelőzése-teljeskörű
6. SNI gyermekek ellátása (óvodapedagógus nevelőmunkája, dajkai segítő munka-meghatározott csoportban - teljes körű)
7. Egészséges életmód, – szűrőpróba szerűen
8. Környezeti nevelés, környezetvédelem- szűrőpróba szerűen
9. Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek, ünnepek- teljes körű
10. Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció-jelenléti ív, munkaidő beosztás) betartása-technikai dolgozók, pedagógusok- szűrőpróba
11. Óvoda szintű munkaközösség közreműködése a szakmai munka belső ellenőrzésében

5.1. Értékelés, intézményi önértékelés, ellenőrzés

Intézményünk eddig is működő minőségbiztosítási rendszerét, össze kellett hasonlítanunk a külső ellenőrzések standardjaival. Nem kötelező a változtatás, de a területek áttekintése elengedhetetlen volt. Elkészült munkatervünk alapján, felkérésünkre, a POK szakértője segítette a további feladatok áttekintését.

Intézményünk nem volt érintett a 2016-os évben tanfelügyeleti ellenőrzésben.

Kiemelt nevelési feladat:

Figyeltünk arra, hogy az ellenőrzések és minősítésekre való felkészülés, szervezés, ne terhelje túl az óvodapedagógusokat, hiszen a tervezések mellett a megvalósításban is helyt kellett állni, érvényesülni kellett a gyermekek mindennekfelett álló érdeke elvnek.

- Szakmaiságunk megújítása a pedagógus kompetenciák tükrében (8 kompetencia figyelembevételével)
- Óvoda-iskola átmenet
- Zöld óvoda pályázat - ismételt

Az óvodapedagógusi tervező munka áttekintése a feladatunk volt. Vizsgálunk kellett, a tervezés során hogyan érvényesíti az óvodapedagógus az Óvodai nevelés országos alapprogram nevelési céljait, hogyan határozza meg a pedagógiai célokat, fejlesztendő kompetenciákat. Az év folyamán pedagógiai folyamataink során figyeltünk a napi felkészülés során

- foglalkozási vázlat és a hozzá tartozó reflexiók készítésére
- hospitálásokra önreflexióval,
- nevelési terv követelményeire, ennek kiértékelésére önreflexióval
- tematikus terv készítésére, mely lehet negyedéves vagy havi terv, projekt, mindenki, ahogy szokta írni; legyen hozzárendelve cél, feladat, képességfejlesztés, módszer, eszköz és forrás.

6. Gyermekvédelmi feladatok ellátása

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 2015. évi módosítása alkalmával a jogszabály kiegészült a **titkos menedékházzal**, mint a kapcsolati erőszak áldozatainak segítséget nyújtó ellátórendszer speciális tagjával. E változtatás indokoltá tette a miniszteri rendelet ez irányú kiegészítését **az ideiglenes óvodai elhelyezés** szabályozásával.

Családból kiemelések, átmeneti nevelésben lévők, HH és HHH gyermekek nagy százalékban vannak óvodánkban. A jelzések minden óvodapedagógus feladatai a gyermekvédelmi felelős, illetve az óvodavezető felé.

A jelzések kapcsán először az óvodapedagógusok, majd a gyermekvédelmi felelőssel közösen, ha a helyzet kívánja az óvodavezető családlátogatást végez a GYEJÓ központ felé való jelzéssel egy időben.

Az idei évben is 6 kisgyermek ideiglenes nevelésben van enyingi nevelőszülőknél. Teljesítjük beszámolási kötelezettségünket a gyermekvédelmi rendszerben. Az újonnan felállt szervezettel is szeretnénk az eddigi jó kapcsolatot fenntartani.

Preventív tevékenységünk:

Egyre több problémát okoz az óvodába érkező gyermekek higiénája. A gyermekvédelmi alapellátásba, illetve védelembe vett családokon kívül egyre több gyermeknél látjuk a rendszertelen napirend okozta elmaradásokat – koncentráció hiánya, fáradékonyság.

Családlátogatások alkalmával többször kellett az alapvető tisztaságra, rendre, a gyermek napirendjének fontosságára figyelmeztetni a családokat.

Folyamatos kapcsolatban vagyunk a gyermekorvossal, már a beiratkozáskor. Kiscsoportos szülői értekezleteken is szerves része a doktornő tájékoztatója a közösségbe kerülés feltételeinek, egészségügyi szabályainak. Felhívja a figyelmet a fertőző betegségek veszélyeire óvodai közösségben (tetű, rüh, influenza stb.) Az év folyamán szoros együttműködéssel követjük nyomon azon gyermekeket, akiknek egészségügyi problémája, illetve nem megfelelő családi háttere van.

7. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések megvalósulása

Minden csoport a nevelési év elején elkészítette balesetvédelmi tervét, a gyermekeket felkészítették a megváltozott körülményekre, felhívták a figyelmet az udvari játékok veszélyére is!

Az udvari játékokat csak felnőtt felügyelete mellett használhatják a gyermekek, egymás csoportjában lévő gyermekekre is ugyan úgy figyelnek a pedagógusok és a dajkák.

Az óvoda folyosóinak felmosása után jelzik a takarítók és a dajkák az óvodapedagógusok felé, hogy fokozottan figyeljenek a gyerekek a mosdókban, öltözőkben.

A balesetveszélyes játékokat azonnal jelenteni kell az óvoda vezetőségének, illetve a balesetveszélyt meg kell szüntetni.

8. Ünnepek, hagyományok, rendezvények, értekezletek megvalósulása

2016.	Tervezett tevékenységek	Felelős	Időpont	Megvalósulás értékelése
Január	III. „Jó gyakorlat” – Fonó	hagyományőrző munkacsoport, óvodapedagógusok	01.18.-22	✓
Február	Farsang	óvodapedagógusok	02.08-12.	✓
	Nemzetközi anyanyelvi nap	anyanyelvi munkacsoport, óvodapedagógusok	02.21.	✓
	Iskolába hívogató programok	mindkét iskola	folyamatos	✓
Március	Ünnepi megemlékezések	óvodavezető	03.11.	✓
	Kolompos együttes	óvodavezető-helyettes	03.11. 13 ³⁰	✓
	Húsvéti népszokások	hagyományőrző munkacsoport, óvodapedagógusok	03.21.-25.	✓
	A víz világnapja	környezetvédelmi munkacsoport	03.22.	✓
	Fényképezés anyák napjára kilenc csoportban	óvodavezető-helyettes	folyamatos	✓
Április	Költészet napja: II. Versés mesemondó nap	anyanyelvi munkacsoport	04.11.	✓
	IV. „Jó gyakorlat”	hagyományőrző munkacsoport, óvodapedagógusok	04.18.-22.	✓
	„Vöröskeresztes hét”	óvodavezető	04.25.-29.	✓
	„Egy palánta – egy gyermek” mozgalom Föld napja	óvodapedagógusok	04.22.	✓
Május	Majális óvodánként	óvodapedagógusok	05.02.	✓
	Anyák napja csoportonként	óvodapedagógusok	első hét	✓
	Madarak, Fák napja	óvodapedagógusok	05.10.	✓
	Csoportonkénti szülői értekezlet	óvodapedagógusok	folyamatos	✓
Június	Ballagások óvodánként	óvodapedagógusok	június 10.	✓
	Leendő kiscsoportos szülők értekezlete	óvodavezető	június 01.	✓
	Összetartozás napja	óvodapedagógusok	06.04.	✓

2016.	Tervezett tevékenységek	Felelős	Időpont	Megvalósulás értékelése
Szeptember	Óvoda átadás	óvodavezető	09.02.	✓
	Csoportonkénti szülői értekezlet	Óvodapedagógusok	09.01.- 09.10.	✓
	II. Városnap	Óvodavezető	09.03.	✓
	SZMK szülői értekezlet	Óvodavezető	09.05.	✓
	Őszi kirándulások, szüretelések	Óvodapedagógusok	szeptember	✓
	Munkacsoportok megbeszélései, éves munkaterv elkészítése	Munkacsoport vezetők	09.10.	✓
	Családi nap	SZMK óvodavezető	09.17.	✓
	Szolgáltatások felmérése, szervezése logopédia, hittan, néptánc, angol, birkózás, ovifoci, uszoda	óvodavezető-helyettes	folyamatos	✓
	I. „Jó gyakorlat”	óvodapedagógusok munkaközösség-vezetők	09.26.- 09.30.	✓
	Mihály napi vásár óvodánként	óvodapedagógusok	09.29.	✓
	„Népmese napja” könyvtárosok látogatása	anyanyelvi munkaközösség-vezető	09.30.	✓
	Szüreti felvonulás Balatonbozsok	SZMK, óvodapedagógusok	09.30.	✓
Október	Állatok világnapja: Kirándulás a veszprémi Kittenberger Kálmán Állatkertbe „Állatok” projekthét	környezetvédelmi munkacsoport, óvodapedagógusok	10.03-07.	✓
	Színházbérlet-1. alkalom	anyanyelvi munkaközösség-vezető	10.10.	✓
	„Játékos visszaváró”- első osztályosok fogadása	óvodapedagógusok	10.25.	✓
November	Az iskolai őszi szünet idejére igényfelmérést követően összevont csoportok szervezése	Óvodavezető, óvodavezető-helyettes	11.02.-04.	✓
	SZMK bál	SZMK elnök		✓
	Márton-napi hagyományörzés- lampionos felvonulás	óvodapedagógusok	11.11.	✓

	II. „Jó gyakorlat”	hagyományőrző munkacsoport, óvodapedagógusok	11.14.- 11.18.	✓
	Igény szerinti fényképezés karácsonyra	óvodavezető-helyettes	folyamatos	✓
December	Városi adventi gyertyagyűjtás	óvodapedagógusok	12.03.	✓
	Mikulás csoportonként	óvodapedagógusok	12.06.	✓
	Hangszerbemutató	Tinódi L.S. Iskola	12.07-11.	✓
	Színházbérlet-2. alkalom	anyanyelvi munkaközösség	12.10.	✓
	Karácsonyi készülődés, karácsony csoportonként	óvodapedagógusok	12.18.	✓

8.1. Munkatervi feladatok megvalósulása - 2016

Tevékenység	Megvalósítás ideje	Felelős	Megvalósulás értékelése
Összevont szülői értekezlet nagycsoport részére	2016. március	óvodavezető	✓
Májális	2016. április 29.	óvodavezető-helyettes	✓
Anyák napja az óvodában	2016. május	óvodapedagógusok	✓
Családi Nap	2016. május utolsó szombatja	óvodavezető	✓
Összevont szülői értekezlet Leendő kiscsoportosok szüleinek	2016. június 06.	óvodavezető	✓
Évzáró értekezlet	2016. június 15.	óvodavezető	✓
Évnyitó értekezlet	2016. augusztus 29.	óvodavezető	✓
Pályázati elbírálás	2016. augusztus 29.	Nevelőtestület	✓
Egyházi nevelés, hitoktatás	2016. augusztus 15-ig	óvodavezető	✓
Logopédia megszervezése	2016. szeptember 15-ig	óvodavezető	✓
Uzodai oktatás (szülői igény alapján)	2016. szeptember 15-ig	óvodavezető	✓
Angol nyelv (szülői igény alapján)	2016. szeptember 15-ig	óvodavezető	✓
Fejlesztő csoport munkájának elindítása	2016. szeptember 15-ig	óvodavezető, szakszolgálat vezetője	✓

Munkaközösségi feladatok megbeszélése	2016. szeptember 15-ig	munkaközösség-vezető	✓
SZMK megalakulása	2016. szeptember 30-ig	óvodavezető	✓
SNI gyermekek integrált nev. folytatása	Nevelési év során folyamatos	óvodavezető	✓
Munkavédelmi oktatás, egészségügyi vizsgálatok megszervezése	2016. október 17.	óvodatitkár, óvodavezető	✓
Iskolalátogatások megszervezése	2016. október 15.	innovációs csoport kapcsolattartója	✓
Játékos visszaváró első-sőknek	2016. október 28.	óvodapedagógusok	✓
Óvodai fényképezés megszervezése	2016. október 30.	óvodavezető-helyettes	✓
SZMK-bál	2016. október.30.	óvodavezető, SZMK vezető	✓
Szakszolgálati vizsgálati igény jelzése	2016. december 15.	óvodavezető	✓

8.2. Gazdálkodással, tanügyigazgatással összefüggő feladatok

Tevékenység	Megvalósulás ideje	Felelős	Megvalósulás értékelése
Éves költségvetés ellenőrzése	2016.01.30.	óvodavezető	✓
Költségvetés ellenőrzése I. negyedév	2016.04.30.	óvodavezető	✓
Pályázatok figyelése, elkészítése	Folyamatos	óvodavezető, óvodavezető-helyettesek	✓
Gyermekek nyilvántartásával kapcsolatos feladatok	2016.09.01.	óvodavezető, óvodatitkár	✓
KIR adatfeltöltés	2016.09.05.	óvodavezető, óvodatitkár	✓
Költségvetés ellenőrzése III. negyedév	2016.10.15.	óvodavezető	✓
Normatíva jelentés módosítása és igénylés előkészítése	2016. szeptember	óvodavezető	✓
HH, HHH gyermekek nyilvántartás lekérése	2016. szeptember	óvodavezető	✓
Statisztika elkészítése	2016.10.15.	óvodavezető	✓
Költségvetés elkészítése	2016.11.15.	óvodavezető	✓
Költségvetési támogatásokhoz adatszolgáltatás	2016.11.05.	óvodavezető	✓

9. Jogsabályi háttér

sorsz	Jogsabály
1	1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról
2	2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
3	229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
4	20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
5	363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
6	17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
7	2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
8	326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
9	1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
10	15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
11	48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
12	2014. évi C. törvény Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről
13	2015. évi C. törvény Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről
14	277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
15	1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
16	2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

Dátum: Enying, 2017. április 07.

Tolnai Zsuzsanna
óvodavezető

