

Enying Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala pályázatot hirdet

Pénzügyi ügyintéző munkakör betöltésére

Foglalkoztatás jellege: határozatlan időre és teljes munkaidőre

Pályázati feltételek: középiskolai végzettség és közgazdasági szakképesítés vagy pénzügyi-számviteli szakképesítés; középiskolai végzettség és az OKJ szerint: gazdasági elemző-és statisztikai ügyintéző, banki ügyintéző, számítógép-kezelői és számítástechnikai szoftverüzemeltetői szakképesítés.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- államháztartási könyvelésben szerzett tapasztalat
- helyi lakos

A pályázat részeként benyújtandó iratok:

- A végzettséget igazoló okiratok másolata
- A pályázó fényképpel ellátott szakmai önéletrajza

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2012. március 25.

A pályázat benyújtásának módja:

- Postai úton a pályázatok Enying Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala címére történő megküldésével (8130. Enying, Kossuth Lajos u. 26.) Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését.
- Személyesen: Szörfi István jegyző / Reiszné Korcsek Gabriella munkaügyi ügyintéző, Enying Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, 8130. Enying, Kossuth Lajos u. 26.