



## **Enying Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala**

a "Köztisztviselők jogállásáról szóló" 1992. évi XXIII. törvény 10. § (1) bekezdése alapján  
pályázatot hirdet

## **Enying Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala**

### **munkaügyi ügyintéző**

munkakör betöltésére.

#### **A közzolgálati jogviszony időtartama:**

határozott idejű 2011. március 28-tól 2013. június 30 –ig tartó közzolgálati jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Fejér megye, 8130 Enying, Kossuth L. utca 26.

#### **A köztisztviselők képesítési előírásairól szóló 9/1995. (II. 3) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:**

1. számú melléklet II. 1. Foglalkoztatással kapcsolatos humánpolitikai, valamint munkaügyi feladatok

#### **Ellátandó feladatok:**

Személyzeti anyagok kezelése, közzolgálati nyilvántartás vezetése; ellátja a köztisztviselők képzésével, teljesítményértékelésével, vagyonyilatkozatával, továbbá az önkormányzati képviselői vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos ügyintézést; közzolgálati, közalkalmazotti jogviszony keletkezésével és megszüntetésével összefüggő feladatok önálló ellátása (pályáztatás, kinevezés, átsorolás, kiléptetés); KIR3 program humánpolitikai modul használata; bértáblázatok és bényilvántartások naprakész vezetése; bérfeladás, nem rendszeres bérek számfejtése; adatszolgáltatás a Magyar Államkincstár felé; ellátja a szabadság nyilvántartással, távollétekkel, munkába járással kapcsolatos feladatokat, megbízási szerződésekkel kapcsolatos teendőket; figyelemmel kíséri a munkaalkalmassági vizsgálatokat.

#### **A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

személyzeti és munkaügyi feladatok ellátása

### **Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Köztisztviselők jogállásáról szóló" 1992. évi XXIII. törvény, valamint a(z) Enying Város Polgármesteri Hivatalának Közzszolgálati Szabályzata rendelkezései az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskola, szakirányú felsőfokú végzettség a 9/1995. (II.3.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének II. 1. pontja alapján: egyetemi szintű jogász, humánszervező, pszichológus, szociálpolitikus vagy szociológus szakképzettség; egyetemi vagy főiskolai szintű pedagógus, hittudományi, szociális munkás vagy közgazdasági felsőoktatásban szerzett szakképzettség; főiskolai szintű államigazgatási és szociális igazgatási, munkaügyi kapcsolatok vagy személyügyi szervező szakképzettség; rendvédelmi felsőoktatásban szerzett igazgatásrendészeti szakképzettség; katonai felsőoktatási intézményben (jogelőd intézményében) szerzett szakképzettség; egyetemi vagy főiskolai szintű végzettség és munkaügyi, társadalombiztosítási, személyügyi, személyzeti szakképesítés,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- hasonló területen, munkakörben szerzett szakmai tapasztalat

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Részletes, fényképpel ellátott szakmai önéletrajz; iskolai végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolatai; három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány.

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban 2011. március 28. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2011. március 20.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Szörfi István jegyző nyújt, a 06-22-372-661 -os telefonszámon.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Enying Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala címére történő megküldésével (8130 Enying, Kossuth L. utca 26. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 01/1431/2011 , valamint a munkakör megnevezését: munkaügyi ügyintéző.
- Személyesen: Szörfi István jegyző , Fejér megye, 8130 Enying, Kossuth L. utca 26. .

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázatokat Enying Város Jegyzője bírálja el a benyújtott pályázatok tartalma alapján a jelentkezési határidőt követően. A pályázók a pályázat eredményéről írásbeli értesítést kapnak. Az eredménytelenül pályázók pályázati anyagát az értesítéssel egyidejűleg postai úton visszaküldjük. A pályázat benyújtásának tényét és annak tartalmát az adatvédelmi előírásoknak megfelelően kezeljük.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2011. március 25.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Fejér Megyei Hírlap - 2011. március 7.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A pályázatot fenntartja magának a jogot, hogy megfelelő pályázó hiányában a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.enyding.eu](http://www.enyding.eu) honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2011. március 7.

A pályázati kiírás közzétevője a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ (KSZK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által a KSZK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.